REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

Nr. inregistrare: 1057/05.04.2023

ANUNT

NEGOCIERE FARA PUBLICARE PREALABILA A UNUI ANUNT DE PARTICIPARE

-12.04.2023 -

" Servicii pentru silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri "

1. Persoana juridică achizitoare Regia Publica Locala a Padurilor Stejarul R.A., cod fiscal RO 23550461, cu sediul în Rupea, str. Cetatii, nr. 28, telefon 0268.260.556, fax 0268.260.556, email: rplpstejarul08@yahoo.ro, anunţă pentru data de **12.04.2023, orele 12:00**, negociere fără publicare prealabilă a unui anunţ de participare, la sediul regiei, pentru: Achiziţie **" Servicii pentru silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri ".**

2. Procedura de atribuire: Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare;

3. Locul principal de prestare: Padurile aflate in administrarea R.P.L.P STEJARUL R.A. – fondul forestier al Comunei Soars.

4. Natura serviciilor: *77200000-2 – Servicii pentru silvicultura (Rev.2);* 77231600-4 – Servicii de impadurure (Rev.2);

5. Cantitatea servicilor: Conform documentatiei descriptive (Caietul de sarcini + anexa I) – 1 lot – Primaria Soaras - servicii pentru silvicultura si impadurire - Scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri;

6. Valoarea estimată totală a contractelor: 374431,00 lei fara T.V.A;

7. Durata contractului: Conform autorizatiilor eliberate de R.P.L.P. STEJARUL R.A. si graficul de esalonare din anexa nr.1 la contract, detaliat pe fiecare partida in parte;

8. Nu se acceptă oferte alternative;

9. Documentaţia pentru elaborarea şi prezentarea ofertei de către orice operator economic se poate obţine de la sediul R.P.L.P STEJARUL R.A. sau de pe site-ul www.rplpstejarul.ro, sectiunea Anunturi/Diverse;

10. 10. Data limită pentru depunerea ofertelor este **12.04.2023, orele 12:00**. Ofertele vor fi depuse la secretariatul Regiei Publice Locale a Padurilor Stejarul R.A., în plic închis cu mentiunea „A nu se deschide pana in 12.04.2023 ora 12.00", limba de redactare a ofertei: limba romana.

11. Depozite valorice şi garanţii solicitate (după caz)

Garantie de participare: da x nu _

Garantie de bună executie: da x nu _

12. Condiţii de participare:

A) Situaţia personală:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Operatorii economici vor depune alaturi de propunerea tehnica, oferta financiara, formulare si urmatoarele documente:

1) ***Cazierul judiciar*** al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

2) ***Certificat de atestare fiscala*** *emis de catre Directia Generala a Finantelor Publice* prin care operatorul economic demonstreaza ca nu are datorii restante la momentul depunerii certificatului, in original, in copie legalizata sau in copie semnata si parafata cu mentiunea „conform cu originalul". Acesta nu trebuie sa fie mai vechi de 30 de zile, la momentul prezentarii (Prin excepţie de la dispoziţiile art. 165 alin. (1) şi (2), operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei);

3) Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractanti nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va depune documentul justificativ, respectiv ***Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59-60*** **(Formularul 5)** din Legea nr.98/2016 se depune de catre catre toti participantii prezenti la procedura odata cu restul documentelor pana la data limita a depunerii ofertelor.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt:

- Director - sef ocol: Ing. Boţoman Dumitru;
- Contabil sef - Ec.: Dumbravă Maria;
- Inginer sef silvic: Curticăpean Ovidiu;
- Consilier juridic: Colceriu Mihaela;
- Ing. Buja Alexandru;
- Ing. Sisea Dan;
- Ing. Marin Marian;
- Ing. Hristea Cosmin;
- Ing. Ilovan Cosmin;
- Ing. Serban Ovidiu;
- Teh. Bărbătei Mirela.

B) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Operatorii ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara. Operatorii economici de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici participanti la procedura vor depune odata cu oferta, urmatoarele documente:

1) ***Certificat Constatator*** emis de Registrul Comertului in conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comertului. Informatiile trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului;

2) ***Certificat de atestare emis in baza Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015***, pt. Aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de ingrijire a arboretelor, precum si atestarea pesoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executarea de lucrari de imbunatatiri financiare in domeniul silvic", pentru grupele de lucrari a,b si c din ordin, respective;

C) Capacitatea economică şi financiară:

Nu se solicita.

D) Capacitatea tehnică:

- ***Copie la contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura si impdurire din ultimii 3 ani*** insotite de documente de buna executie pentru serviciile cele mai importante sau contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura.sau **angajament ferm** din partea alte-i firme cu experinenta in ultimii 3 ani privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului;

13. Ofertele vor fi deschise în data de 12.04.2023 la sediul Regiei Publice Locale a Padurilor Stejarul R.A., începând cu orele 12:00. Negocierea ofertelor se va face în data de 12.04.2023 la sediul R.P.L.P STEJARUL R.A. incepand cu ora 12:00. Persoanele admise să asiste la deschiderea ofertelor sunt ofertanţii sau persoanele împuternicite ale acestora.

14. Modalităţile principale de finanţare şi plată: *Buget.*

15. Forma juridica pe care trebuie sa o ia asocierea grupului de operatori economici: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2011 (dupa caz).

16. Ofertantul va depune: Oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire.

17. Valabilitatea ofertei: 90 zile de la data deschiderii ofertelor.

18. Criteriul de atribuire a contractului este: "preţul cel mai scăzut".

19. Departajarea ofertelor in cazul in care 2 sau mai multe oferte au acelaşi preţ se va face astfel: Ofertanţilor respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis, reintrand la reofertare imediat dupa deschiderea ofertelor sau in cazul in care la momentul inceperii negocieri, daca in sala nu se afla nici un reprezentant din partea operatorului/ilor economic/i, reofertarea se va face in scris, ofertantii avand obligatia sa depuna in plic inchis in maxim 1 zi lucratoare o noua oferta financiara. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui noua propunere financiară are preţul cel mai scăzut.

20. Organism competent pentru procedurile de mediere: Comisia Nationala de Solutionare a Contestatiilor, Adresa postala: Str. Stavropoleos nr.6 Sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania,

21. Nu a fost publicat anunţ de intenţie.

Director-Sef Ocol,

Ing. Boţoman Dumitru

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR STEJARUL RA RUPEA - BRAŞOV

	Nume si prenume	Functia	Data	Semnatura
Verificat	Dumbravă Maria	Contabil – şef	05.04.2023	
Verificat	Colceriu Mihaela	Consilier juridic	05.04.2023	
Intocmit	Sisea Dan	Responsabil achizitii	05.04.2023	

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008; RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

Nr.înreg. 1054 /05.04.2023

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII:

„SERVICII PENTRU SILVICULTURA" - Cod 77200000-2

„SERVICII DE IMPADURURE" - Cod 77231600-4

PROCEDURA DE ATRIBUIRE: „NEGOCIERE FARA PUBLICARE IN PREALABIL A UNUI ANUNT DE PARTICIPARE"

CRITERIU DE ATRIBUIRE: PRETUL CEL MAI SCAZUT

VALOAREA ESTIMATIVA A CONTRACTULUI: 374431, 00 LEI FARA T.V.A.

Intocmit,
ing. Sisea Dan

Organizator: Regia Publica Locala a Padurilor Stejarul R.A.

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

Nr. inregistrare: 1054/05.04.2023

APROBAT,
DIRECTOR -ȘEF OCOL,
ING. Boțoman Dumitru

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR STEJARUL RA RUPEA - BRAȘOV

STRATEGIE CONTRACTUALĂ
ATRIBUIRE CONTRACT SERVICII SILVICE:
„NEGOCIERE FARA PUBLICARE PREALABILA A UNUI ANUNT DE PARTICIPARE"

"Servicii pentru silvicultura si impadurire pentru lotul 5 – Soars„

VIZAT ÎNCADRARE ÎN FONDURI,
CONTABIL ȘEF,
EC. Dumbravă Maria

VIZAT C.F.P.,

Regia Publică Locală a Pădurilor STEJARUL R.A. CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

AVIZARE JURIDICA,
C.J. Colceriu Mihaela

ÎNTOCMIT,
RESPONSABIL ACHIZIȚII PUBLICE,
ING. Sisea Dan

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

- 2023 -

I. Autoritatea contractantă:

Denumire: **R.P.L.P. STEJARUL R.A**		
Adresa: str. Cetatii, nr. 28, loc. Rupea, jud. Braşov		
Localitate: Rupea	Cod postal: 505500	Tara: Romania
Persoana de contact: *Resp. Fond Forestier: Ing. Curticapean Ovidiu* *Resp. Achizitii: Ing. Sisea Dan*	Tel. 0268260556	
Clarificari de ordin tehnic si de executie se pot obtine prin solicitare prin email sau scrisa la sediul R.P.L.P. STEJARUL R.A.		
E-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro	Fax: 0268260556	
Adresa autoritatii contractante: str. Cetatii, nr. 28, loc. Rupea, jud. Braşov.		

II. Legislatia si procedura de atribuire aplicata:

a) Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice;

b) Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

c) Legea 46/2008 - Codul Silvic;

d) O.M. 1540/2011 - Pentru aprobarea Instructiunilor privind termenele, modalitatile si perioadele de colectare, scoatere si transport al materialului lemnos;

e) Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea în munca.

Tipul de contract: "Servicii pentru silvicultura si impadurire - Scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri ". Procedura aplicata: „Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare", procedura organizata pe un singur lot, valoarea estimata a lotului este de **374431,00 lei (fara TVA)**.

Autoritatea Contractanta a procedat la intocmirea documentatiei pentru elaborarea si prezentarea ofertelor in vederea atribuirii prin „Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare" a contractului/contractelor de prestari servicii pentru silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri - **conform anexei caietului de sarcini lot 5 – Soars**.

Justificare procedura aplicata: Conform prevederilor art. 104, pct. 1, lit. a) din Legea 98/2016 (în sensul că nu a fost depusă nici o oferă la anunţul de participare publicat în SEAP nr. **CN1052382 din 24.02.2023** pentru lotul 5 – Soars, prin urmare, achiziţia serviciilor pentru silvicultura si impadurire se va face prin aplicarea „procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare".

Intrucat pentru lotul nr. 5 nu a fost depusa nici o oferta admisibila, acesta se anuleaza in temeiul Legii 98/2016, art. 212 alin. 1 lit. a "... nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă / dacă nu a fost depusă nicio ofertă..": „Lot 5 Soars servicii pentru silvicultura si impadurire - Valoarea estimata fara TVA: 374431,00 lei". *Nota*: **Lotul 5 - Soars** va fi redenumit **Lotul 1 -Soars** in procedura de „ Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare ".

In consecinta A.C. va proceda la organizarea negocierii fara publicare prealabila a unui anunt de participare, in data de **12.04.2023**, ora **12:00** la sediul institutiei in scopul atribuirii lotului 5 -Soars ce nu a fost atribuit/ nu a fost depusa oferta in cadrul licitatiei deschise organizata la data de 24.02.2023 de catre R.P.L.P. Stejarul R.A. conform anunt de participare **CN1052382** din **24.02.2023**. Ofertele pentru „negocierea fara publicare in prealabil a unui anunt de participare" se primesc pana la data de **12.04.2023**, ora **12:00.**

Valoarea estimata a procedurii de negociere este de 374431,00 lei lei fara TVA si reprezinta valoarea estimata a lotului 5 – Soars fara TVA.

Autoritatea contractanta a verificat intrunirea conditiilor prevazute de art. 104 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, constatand astfel incadrarea in situatia prevazuta de lit. a). Initierea procedurii de „negociere fără publicare prealabilă a unui anunt de participare" se realizează prin transmiterea unor invitaţii de participare la negocieri, însoţită de documentaţia de atribuire, către mai mulţi operatori economici, totodata A.C. va publica si pe site-ul www.rplpstejarul.ro la sectiunea **Anunturi/Diverse**, un anunt privind achizitionarea servicii pentru silvicultura si impadurire pentru lorul 5 - Soars, mai sus mentionate.

Tipul de contract: „Servicii pentru silvicultura si impadurire - Scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri " - **conform anexei caietului de sarcini lot 1 – Soars**, servicii care vor fi recepţionate in teren;

Detalierea obiectului procedurii:

Lot 1 - Soars - servicii pentru silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri; Valoarea estimata fara TVA: 374431,00 lei;

III. Alte informatii relevante:

a) Locul prestarii serviciilor: Fondul forestier administrat de R.P.L.P. STEJARUL R.A., proprietate a Primariei Soars.

b) Termenul de finalizare sau durata contractului: Conform graficului de esalonare din anexa nr.1 la contract, detaliat.

c) Termenul limita de primire a ofertelor: *12.04.2023 ora 12:00;*

d) Codul de clasificare CPV: 77200000-2: Servicii pentru silvicultura; 77231600-4: Servicii pentru impadurire;

e) Poziţia în Planul Anual de Achiziţii / 2023: „2";

f) Adresa la care se transmit ofertele: Sediul R.P.L.P Stejarul R.A. - Secretariat, in plic inchis cu mentiunea „A nu se deschide pana in 12.04.2023 ora 12:00".

g) Limba in care trebuie redactate ofertele: Limba romana.

h) Modul de prezentare al ofertei: In plic inchis la sediul R.P.L.P. Stejarul R.A., conform cerintelor din documentatia descriptiva „A nu se deschide pana in 11.04.2023 ora 12:00".

i) Necesitatea achizitionarii serviciilor: Serviciile sunt imperios necesare desfăşurării activităţii fundamentale a regiei, aceea de administrare a fondului forestier. Prin referatul de necesitate întocmit de catre compartimentul de specialitate prin Ing. Buja Alexandru, s-a aratat necesitatea achiziţionării acestor servicii pentru silvicultura si impadurire pentru a efectuare serviciilor de mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, degajari, curatiri, pe raza fondului forestier U.A.T. Soars administrat de R.P.L.P. Stejarul R.A. comform caietului de sarcini prevazut in documentatie pentru anul 2023.

Fondurile necesare sunt alocate in totalitate in Bugetul de Venituri si Cheltuieli aferent anului 2023, fapt confirmat de compartimentul contabilitate, dupa cum urmeaza:

Valoarea estimată totala a necesitatii este de 374431,00 lei fara TVA .

Valoarea estimata a serviciilor pentru care se acorda viza de incadrare in fonduri de catre serviciul economic si care fac obiectul prezentei documentatii este de 1.594.458,00 lei fara TVA.

Sursa de finantare pentru prestarea serviciilor o reprezinta "buget propriu" R.P.L.P. Stejarul R.A.

Pentru anul 2023 este necesară achiziţionarea serviciilor pentru silvicultura si impadurire silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri - pentru lotul 1 – aferent Comunei Soars care vor fi recepţionate in teren, servicii ce vor fi prestate pe parcursul anului 2023.

Procedura de atribuire a contractului de prestari servicii pentru silvicultura si impadurire, respectiv organizarea „Negocierii fara publicare prealabila a unui anunt de participare", se urmareste a se realiza in data de 12.04.2023, pentru a putea proceda ulterior la semnarea contractului.

j) Tipurile de lucrari prin servicii pentru silvicultura si impadurire ce se cer a fi prestate sunt urmatoarele:

- Scos manual puieti FR din RN;
- Impad.integrale;
- Impad.completari;
- Mobilizari;
- Descoplesiri;
- Ajutorarea regenerarii naturale;
- Punere in val.rarituri;
- Degajari;
- Curatiri;

Caietul de sarcini (Documentatia descriptiva) cuprinde descrierea lucrarilor cu urmatoarele precizari: descrierea tipurilor de servicii, cantitatea (U.M.) care se gasesc anxate la Caietul de sarcini (Documentatia descriptiva).

k) Criteriu de atribuire: Pentru achiziţionarea serviciilor pentru silvicultura si impadurire propun utilizarea criteriului de atribuire: **„preţul cel mai scazut"** astfel cum este prevazut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016, stabilirea ofertei castigatoare realizandu-se numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura.

Astfel caietul de sarcini realizat în vederea începerii procedurii de achiziţie a serviciilor de silvicultura si impadurire s-a întocmit cu referire la respectarea stricta a regulilor silvice prevazute in legislatia specifica.

Având în vedere că executarea acestor servicii de silvicultura si impadurire este reglementată în detaliu de legile în vigoare, atât sub aspect tehnic cât şi din punct de vedere al termenelor de execuţie, considerăm că preţul cel mai scazut este un criteriu obiectiv de apreciere a ofertelor pe care le vom primi.

Criteriul de atribuire utilizat este **„pretul cel mai scazut" pe lot 1 - Soars, astfel cum este prevăzut la art. 187 alin . (3) lit.a) din Legea 98/2016** - Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispoziţiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire - a) preţul cel mai scăzut;

Departajarea ofertelor in cazul in care 2 sau mai multe oferte au acelaşi preţ se va face astfel: Ofertanţilor respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis, reintrand la reofertare imediat dupa deschiderea ofertelor sau in cazul in care la momentul inceperii negocieri, in sala nu se afla nici un reprezentant din partea operatorului/ilor economic/i, reofertarea se va face in scris, ofertantii avand obligatia sa depuna in plic inchis in maxim 1 zi lucratoare o noua oferta financiara. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui noua propunere financiară are preţul cel mai scăzut.

Ofertarea se face pe valoarea totala a lotui conform formularului de oferta financiara din Sectiunea „Formulare''.

IV. Garantia de participare:

In conformitate cu prevederile art. 35 alin. 3 din HG nr. 395/2016 modificata si completata prin HG nr. 866/2016 cuantumul garantiei de participare la R.P.L.P. Stejarul R.A. este de 1% din valoarea estimata lotului, respectiv pentru: LOT 1 – 3744.31 lei;

Perioada de valabilitate: minim 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare se va constitui prin virament bancar in contul R.P.L.P. Stejarul R.A., deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Rupea, nr. **RO16RZBR0000060010422755**, prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania, din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Totodata, in cazul in care valaorea garantiei de participare este mai mică de 5.000 lei, garanţia de participare se poate constitui şi prin depunerea la casieria autorităţii contractante a unei sume în numerar, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modul de restituire a garantiei de participare: Garantia de participare se restituie în contul IBAN declarat de ofertant în CEREREA DE RESTITUIRE A GARANTIEI DE PARTICIPARE. Dovada constituirii garantiei de participare va fi depusa in copie alaturi de celelalte documente solicitate de autoritatea contractanta.

Documentatiile care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse ca inacceptabile.

V. Garantia de buna executie:

Prestatorul va constitui la dispozitia beneficiarului o **garantie de bună execuţie** în cuantum de **5 %** din preţul contractului, fără TVA, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada stabilită a contractului, pentru acoperirea eventualelor prejudicii produse pe parcursul derulării contractului precum si pentru acoperirea eventualelor prejudicii în cazul rezilierii contractului înainte de data de 31.12.2023.

Garanţia de bună execuţie se va constitui in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare (Contul pentru garantia de buna executie este RO87RZBR0000060010453293 deschis la Raiffaisen Bank – Sucursala Rupea).

Neconstituirea garanţiei de bună execuţie în conformitate cu prevederile art. 9.2 din prezentul contract, atrage rezilierea contractului de drept, fără somaţie, punere în întârziere sau chemare în judecată, beneficiarul neavând nici o obligaţie, de niciun fel faţă de prestator.

Garantia se restituie in maxim 14 zile de la data de 31.12.2023-data semnării procesului verbal de recepţie.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi îndeplineşte, nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, beneficiarul are obligaţia de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

Garanţia de bună execuţie se prelungeşte obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea valabilităţii garanţiei de bună execuţie în termen de 10 zile de la solicitarea beneficiarului, dar nu mai târziu de preziua expirării valabilităţii iniţiale, dă dreptul beneficiarului la executarea garanţiei de bună execuţie, fără alte formalităţi.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale din partea prestatorului, constatate la data ajungerii la termen a contractului, achizitorul are dreptul să reţină garanţia de bună execuţie constituită, în condiţiile prevăzute de lege.

VI. Propunerea tehnica:

Ofertantii vor depune propunerea tehnica aferenta lotului pentru care se depune oferta, completata integral conform formularului nr. 6 din sectiunea „Formulare", semnata – asumata, astfel incat sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi semnata de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

- Ofertantii au obligatia de a respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national.

Ofertantii au obligatia de a da o declaratie pe propria raspundere in care vor indica faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. (FORMULARUL 5).

VII. Oferta financiara

Se vor completa urmatoarele:

Propunerea financiara va fi prezentata numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare/invitatie. Propunerea financiara va fi intocmita conform formular de oferta nr. 4 din sectiunea „Formulare" pus la dispozitie. Preturile se vor exprima in lei. Ofertantii vor fi atenti la elaborarea propunerii financiare pantru a evita orice eroare aritmetica (in cifre).

Propunerea financiara va fi prezentata pentru acest lot, în lei, fara T.V.A., conform formularului de oferta (Formularul nr. 4), cu respectarea specificatiilor.

Precizari :

(1) Va fi declarata câstigatoare oferta a carui pret oferit este cel mai mic pentru lotul respectiv.

(2) Formularul de oferta este actul prin care operatorul economic îsi manifesta vointa de a se angaja juridic în contractul de achizitie; lipsa formularului de oferta sau depunerea unei oferte considerate invalide reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Valabilitatea ofertei financiare: 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Ofertele se vor evalua prin compararea preturilor totale, pret fara TVA, pentru fiecare lot in parte. Oferta financiara este obligatorie, lipsa ei duce la respingerea ofertei ca inacceptabila in baza art. 137, alin. (2), lit. k) din HG 395/2016.

VIII. Criterii de calificare:

Pentru achiziţionarea acestor serviciilor pentru silvicultura si impadurire este necesar să fie îndeplinite criterii minime de calificare şi selecţie, astfel cum se va detalia în cele ce urmează:

a) **a candidatului sau ofertantului:**

Situatia personala

Cerinta nr. 1

Neincadrarea in dispozitiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat in ultimii 5 ani prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni: constituirea unui grup infractional organizat, infractiuni de coruptie, infractiuni impotriva intereselor financiare ale UE, spalarea banilor, traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, frauda.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Cazierul judiciar *al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;*

- Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire operatorul economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă atunci când, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziţie publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

Cerinta nr. 2

Neincadrarea in dispozitiile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Conditie de calificare: Pentru a fi calificat ofertantul nu trebuie sa figureze cu datorii, conform art. 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice:

„ (1) Autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:
a) are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat sau cu cele ale statului membru al autoritatii contractante.

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

(2) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor".

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

- *Certificat de atestare fiscala emis de catre Directia Generala a Finantelor Publice* prin care operatorul economic demonstreaza ca nu are datorii restante la momentul depunerii certificatului, in original, in copie legalizata sau in copie semnata si parafata cu mentiunea „conform cu originalul".
- Prin excepţie de la dispoziţiile art. 165 alin. (1) şi (2), operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei.

Cerinta nr. 3

Neincadrarea in dispozitiile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice
Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa se afle in ultimii 3 ani in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a incalcat obligatiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- se afla in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere judiciara sau in incetarea activitatii;
- a comis o abatere profesionala grava care ii pune in discutie integritatea;

- autoritatea contractanta are suficiente indicii rezonabile/informatii concrete pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;
- se afla intr-o situatie de conflict de interese in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza, iar aceasta situatie nu poate fi remediata in mod efectiv prin alte masuri mai putin severe;
- participarea anterioara a operatorului economic la pregatirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurentei, iar aceasta situatie nu poate fi remediata prin alte masuri mai putin severe;
- operatorul economic si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice, al unui contract de achizitii sectoriale sau al unui contract de concesiune incheiate anterior, iar aceste incalcari au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;
- operatorul economic s-a facut vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, nu a prezentat aceste informatii sau nu este in masura sa prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a incercat sa influenteze in mod nelegal procesul decizional al autoritatii contractante, sa obtina informatii confidentiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate in cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenta informatii eronate care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor autoritatii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru catre respectivul operator economic."

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Cerinta nr. 4

4) Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59 din Legea 98/2016 privind evitarea conflictului de interese. Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele:

- Director - sef ocol: Ing. Botoman Dumitru;
- Contabil şef: Ec. Dumbrava Maria;
- Inginer sef silvic: Curticăpean Ovidiu;
- Consilier juridic: Colceriu Mihaela;
- Ing: Şerban Ovidiu;
- Ing: Buja Alexandru;
- Ing. Marin Marian;
- Ing. Hristea Cosmin;
- Ing. Ilovan Cosmin;
- Ing. Sisea Dan;
- Teh. Bărbătei Mirela;

Declaratie pe proprie raspundere (completare FORMULAR 3).

b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Operatorii ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara. Operatorii economici de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Documentul justificativ consta in:

- *Certificat Constatator emis de Registrul Comertului in conformitate cu Legea 26/1990* privind Registrul Comertului. Informatiile trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului.
- ***Certificat de atestare emis in baza Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015***, pt. Aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de ingrijire a arboretelor, precum si atestarea pesoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executarea de lucrari de imbunatatiri financiare in domeniul silvic", pentru grupele de lucrari a,b si c din ordin, respectiv:

a) regenerarea padurilor – lucrarile sau prestatiile de servicii pentru favorizarea instalarii semintisului pe cale naturala, pregatirea terenului si a solului si instalarea vegetatiei lemnoase pe cale artificiala prin impaduriri propriu-zise si reimpaduriri;

b) intretinerea semintisurilor si plantatiile forestiere;

c) ingijirea arboretelor prin degajari, depresaj, curatiri, ingrijirea marginii de masiv, elagaj artificial, emondaj si deschiderea culoarelor deacces, in conditiile prevazute la art. 2 lit. c).

Conform Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015 art. 2 alin. (2) certificatele de atestare emise, in conditiile legii, in baza Ord. M.M.A.P. nr. 718/2010 raman valabile.

Pentru persoanele juridice straine:

- Prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic
- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic in curs.

Inainte de semnarea contractului, ofertantul desemnat castigator va prezenta autoritatii contractante certificatul constatator.

c) Capacitatea tehnica si/sau profesionala:

Copie la contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura si impdurire din ultimii 3 ani insotite de documente de buna executie pentru serviciile cele mai importante sau contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura.sau **angajament ferm** din partea alte-i firme cu experinenta in ultimii 3 ani privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului;

IX. Riscuri aferente derulării/implementării contractului:

a) Riscuri ce cad în responsabilitatea autorității contractante:

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

Riscuri ce pot aparea in desfasurarea contractului de achizitie publica, cu privire la indeplinirea obligatiilor asumate:

1) Lipsa monotorizarii efective din punct de vedere cost – calitate ± durata de executie a contractului.
   Pentru eliminarea acestui risc, R.P.L.P. Stejarul R.A. are desemnat pentru aceasta monitorizare compartimentul cultura, impreuna cu seful de district si padurarul gestionar al cantonului unde se defasoara serviciile pentru silvicultura prevazute in contract.
2) Schimbari substantiale in conditiile contractuale pentru a permite mai mult timp pentru executia lucrarilor si preturi mai mari pentru contract.
3) Acceptarea schimbarii specificatiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentatie.
   Riscurile identificate mai sus (pct. 2 si 3) vor fi eliminate prin urmatorul mecanism: orice schimbare a conditiilor contractuale se va realiza cu acordul ambelor parti, prin incheierea unui act aditional la contract, iar eventualele depasiri de termene vor fi penalizate potrivit conditiilor contractuale, conform articoului 11.3 din modelul de contract
4) Plata cu intarziere a facturilor, amanarea platilor pentru a fi revizuite preturile in scopul cresterii valorii contractelor, conform art. 11.1 din modelul de contract
   Pentru eliminarea acestui risc, R.P.L.P. Stejarul R.A.va responsabiliza compartimentul contabil in scopul respectarii termenelor de plata stipulate in contract.
5) Plati temporare in avans fara temei.
   Nu se vor acorda plati in avans.
6) Facturarea in fals a unor cantitati nerealizate.
   Riscul v-a fi eliminat prin incheierea de procese verbale de receptie, semnate de catre ambele parti, contractantului urmand sa-i fie refuzata plata serviciilor receptionate, conform articoului 8 din modelul de contract.

	Nume si prenume	Functia	Data	Semnatura
Verificat	Dumbravă Maria	Contabil – şef	05.04.2023	
Verificat	Colceriu Mihaela	Consilier juridic	05.04.2023	
Intocmit	Sisea Dan	Responsabil achizitii	05.04.2023	

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page: www.rplpstejarul.ro

Anexa nr.1 la „Strategia contractuala"

Nr. inregistrare: 1054/05.04.2023

Aprobat,
Director-Sef Ocol,
Ing. Botoman Dumitru

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR STEJARUL RA RUPEA - BRAŞOV

NOTA JUSTIFICATIVA PRIVIND APLICAREA PROCEDURII DE ACHIZITIE „NEGOCIERE FARA PUBLICARE PREALABILA A UNUI ANUNT DE PARTICPARE"

La baza organizarii procedurii de „negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare" au stat urmatoarele aspecte:

Autoritatea Contractanta a realizat evaluarea procesului de achizitie initial fiind in imposibilitate de a identifica elementele/evenimentele/deciziile care au avut o contributie/au cauzat/au favorizat insuccesul/lipsa de interes in atribuirea contractului prin licitatie deschisa.

Prin documentatia de atribuire care a sta la baza licitatiei deschise, autoritatea contractanta a oferit operatorilor economici toate informatiile necesare pentru ca acestia sa poata evalua in mod corect oportunitatea participarii la procedura. Cu toate acestea se impune sa remarcam ca in ultimii 5 ani autoritatea contractanta a constatat un interes scazut al operatorilor economici de pe piata de profil in a participa la acest tip de licitatii, lansate de ocoalele silvice.

In ceea ce priveste lansarea unei noi licitatii deschisa A.C. considera ca dezinteresul constant din ultimii 5 ani, al operatorilor economici reprezinta o dovada certa a posibilitatii din nou de a nu se inregistra oferte adecvate, totodata A.C. are in vedere constrangerea de timp in adjudecarea contractelor de achizitie raportat la necesitatea urgenta de a asigura serviciile pentru impadurire si silvicultura prevazute de legislatia specifica.

Documentatia descriptiva (Caietul de sarcini) este intocmita in mod clar si complet reflectand toate informatiile necesare operatorilor economici cu privire la contextul viitorului contract ce urmeaza a fi atribuit prin procedura de „negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare".

In cadrul procedurii de negociere, in ceea ce priveste principalele criterii de calificare, specificatiile tehnice si modelul de contract mentionam ca acesta documentatie nu a suferit modificari substantiale.

Spre deosebire de procedura „licitatie deschisa" in cadrul procedurii de „negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare" autoritatea contractanta, pentru a asigura posibilitatea participarii mai multor operatori economici a operat modificari care nu sunt de natura sa modifice nivelul cantitativ si calitativ solicitate in procedura „licitatie deschisa". In acest sens autoritatea contractanta nu a impus ofertantilor o cifra de afaceri minima, pentru a facilita accesul la procedura. Autoritatea contractanta se asigura ca, in aceste conditii ofertantii vor oferi acelasi nivel calitativ solicitat la licitatia deschisa, intrucat va supraveghea realizarea lucrarilor prin personal propriu de specialitate.

Autoritatea contractanta in procedura de „negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare" nu va accepta modificarea prevederilor contractuale.

	Nume si prenume	Functia	Data	Semnatura
Verificat	Dumbravă Maria	Contabil – şef	05.04.2023	
Verificat	Colceriu Mihaela	Consilier juridic	05.04.2023	
Intocmit	Sisea Dan	Responsabil achizitii	05.04.2023	

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page : www.rplpstejarul.ro

Nr. inregistrare: 1055/05.04.2023

APROBAT,
DIRECTOR - ŞEF OCOL,
Ing. Boţoman Dumitru

CAIET DE SARCINI

Obiectiv: „Achizitie servicii pentru silvicultura si impadurire";
Cod CPV: 77200000-2; 77231600-4;
Descriere: "Servicii pentru silvicultura si impadurire - Scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri ".

Prezentul caiet de sarcini are ca scop descrierea serviciilor pentru silvicultura cuprinse în devizele de servicii silvice pentru anul 2023, în cadrul R.P.L.P. Stejarul R.A., care se va numi în continuare **autoritate contractantă**.

Cap. I. Baza legala

a) Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice;
b) Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
c) Legea 46/2008 - Codul Silvic;
d) O.M. 1540/2011 - Pentru aprobarea Instructiunilor privind termenele, modalitatile si perioadele de colectare, scoatere si transport al materialului lemnos;
e) Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea în munca.

Cap. II. Definitii:

1) *contract de achizitie publica* - contractul care include si categoria contractului sectorial, cu titlu oneros, incheiat in scris intre una sau mai multe autoritati contractante, pe de o parte, si unul sau mai multi operatori economici, pe de alta parte, avand ca obiect executia de lucrari, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, in sensul Legii 98/2016.

2) *procedura de atribuire* - etapele ce trebuie parcurse de autoritatea contractanta si de catre candidati/ofertanti pentru ca cordul partilor privind angajarea in contractul public sa fie considerat valabil; procedurile de atribuire sunt: licitatie deschisa, licitatie restransa, dialogul competitiv, negocierea, cerere de oferte, concursul de solutii;

3) *cerere de oferte* - procedura simplificata prin care autoritatea contractanta solicita oferte de la mai multi operatori economici;

4) *documentatie de atribuire* - documentatia ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publica si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, dupa caz, documentatia descriptive;

5) *operator economic* - oricare furnizor de produse, prestator de servicii sau executant de lucrari - persoana fizica/juridica, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane care ofera in mod licit pe piata produse, servicii si/sau executie de lucrari;

6) *ofertant* - oricare operator economic care a depus oferta;

7) *oferta* - actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde propunerea financiara si propunerea tehnica;

8) propunere tehnica - parte a ofertei elaborate pe baza cerintelor din caietul de sarcini sau, dupa caz, din documentatia descriptiva;

9) propunere financiara - parte a oferte ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfaceii cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire;

10) acceptarea ofertei castigatoare - actul juridic prin care autoritatea contractanta isi manifesta acordul de a se angaja juridic in contractul de achizitie publica care va fi incheiat cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata castigatoare;

11) contractant - ofertanul care a devenit, in conditiile legii, parte intr-un contract de achizitie publica;

12) Caietul de sarcini - contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice;

Specificatiile tehnice reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit lucarii sa fie descrisa, in mod obiectiv, in asa maniera incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.

Specificatiile tehnice definesc, dupa caz si fara a se limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, cerinte privind impactul asupra mediului inconjurator, siguranta in exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste si metode de testare, ambalare etichetare, marcare si instructiuni de utilizare a produsului, tehnologii si metode de productie, precum si sisteme de asigurare a calitatii si conditii pentru certificarea conformitatii cu standardele relevante sau alte asemenea. In cazul contractelor pentru lucrari, specificatiile tehnice pot face referire, de asemenea, si la prescriptii de proiectare si de calcul al costurilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a incercarilor sau a tehnicilor, procedurile si metodele de executie, ca si orice alte conditii cu caracter tehnic pe care autoritatea contractanta este capabila sa le descrie, in functie si de diverse acte normative si reglementari generale si specifice, in legatura cu lucrarile finalizate si cu materialele sau alte elemente componente ale acestor lucrari.

Specificatiile tehnice trebuie sa permita oricarui ofertant accesul egal la procedura de atribuire si nu trebuie sa aiba ca efect intoducerea unor obstacole nejustificate de natura sa restranga concurenta intre operatorii economici.

CAP. III. Riscuri

Riscuri ce pot aparea in desfasurarea contractului de achizitie publica, cu privire la indeplinirea obligatiilor asumate:

1) Lipsa monotorizarii efective din punct de vedere cost – calitate $\pm$ durata de executie a contractului.

   Pentru eliminarea acestui risc, R.P.L.P. Stejarul R.A. are desemnat pentru aceasta monitorizare compartimentul cultura, impreuna cu seful de district si padurarul gestionar al cantonului unde se defasoara serviciile pentru silvicultura prevazute in contract.

2) Schimbari substantiale in conditiile contractuale pentru a permite mai mult timp pentru executia lucrarilor si preturi mai mari pentru contract.

3) Acceptarea schimbarii specificatiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentatie.

   Riscurile identificate mai sus (pct. 2 si 3) vor fi eliminate prin urmatorul mecanism: orice schimbare a conditiilor contractuale se va realiza cu acordul ambelor parti, prin incheierea unui act aditional la contract, iar eventualele depasiri de termene vor fi penalizate potrivit conditiilor contractuale, conform articoului 11.3 din modelul de contract

4) Plata cu intarziere a facturilor, amanarea platilor pentru a fi revizuite preturile in scopul cresterii valorii contractelor, conform art. 11.1 din modelul de contract

   Pentru eliminarea acestui risc, R.P.L.P. Stejarul R.A.va responsabiliza compartimentul contabil in scopul respectarii termenelor de plata stipulate in contract.

5) Plati temporare in avans fara temei.

   Nu se vor acorda plati in avans.

6) Facturarea in fals a unor cantitati nerealizate.

Riscul v-a fi eliminat prin incheierea de procese verbale de receptie, semnate de catre ambele parti, contractantului urmand sa-i fie refuzata plata serviciilor receptionate, conform articoului 8 din modelul de contract

CAP. IV. Prezentarea generala a serviciilor

1. Contractul de servicii pentru silvicultura si impadurire, are ca obiect executia urmatoarelor lucrari:

Lotul 1 - Primaria Soars

Nr. crt	Denumirea lucrarii	U/M	Cantitati fizice	Valoare maxima propusa de R.P.L.P. Stejarul R.A. (lei)
1	Scos manual puieti FR din RN	mb	2,39	565
2	Impad.integrale	mb / ha	11.82/1.97	12957
3	Impad.completari	mb / ha	21.54/3.59	29393
4	Mobilizari	mb	11,82	4067
5	Descoplesiri	ar	7750	134179
6	Ajutorarea regenerarii naturale	ar	12650	151547
7	Punere in val.rarituri	mii fire / ha	3,47	3322
8	Degajari	ar	1230	14502
9	Curatiri	ha	25	23899
TOTAL LUCRARI DE EXECUTAT				**374431**

VALOAREA TOTALA a serviciilor pentru silvicultura si impaduri pe anul 2023 la R.P.L.P. Stejarul R.A. este: **374431,00 lei.**

2. Cantitatile aferente serviciilor prezentate la pct.1 se regasesc in Lista de cantitati care face parte integranta din documentatia de atribuire (Anexa la caietul de sarcini).
3. Avand in vedere ca serviciile pentru silvicultura, se vor desfasura in zone izolate, cu schimbarea frecventa a santierelor de lucrari, autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa faca dovada faptului ca dispun sub orice forma spatii de cazare mobile, pentru asigurarea cazarii muncitorilor. Cerinta vizeaza atat cazarea muncitorilor pe timpul noptii cat si adapostirea acestora in zilele cu vreme nefavorabila, in apropierea locului de munca.
4. Referitor la securitatea si sanatatea in munca, ofertantii vor asigura pentru muncitorii proprii toate masurile tehnice, organizatorice si igienico-sanitare stabilite de legislatia in vigoare (Fise de instructaj individual, echipament individual de protectie, medicamente, antidot in cazul muscaturilor de serpi veninosi). Autoritatea contractanta va efectua la inceputul lucrarilor numai informarea generala a echipelor de muncitori cu privire la riscurile si pericolele existente pe suprafata santierelor de lucru.
5. Ofertantul va lua toate masurile impuse de legislatia in vigoare cu privire la situatiile de urgenta: prevenirea si stingerea incendiilor, si calamitatile naturale (viituri, inundatii, alunecari de teren, fenomene meteo deosebite – furtuni, descarcari electrice).
6. Ofertantul va respecta legislatia privind protectia mediului, cu referire la poluarea mediului inconjurator cu resturi specifice activitatii umane. Se interzice ca locurile de campare ale muncitorilor sa fie parasite de catre acestia fara a curata toate resturile menajere produse in perioada stationarii.
7. Oferta financiara va fi elaborata pornind de la Lista de cantitati prezentata in Anexa la caietul de sarcini. Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret clasate pe primul loc: in cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul corespondentei online, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi propuneri financiare imbunatatite, pana cand departajarea va fi posibila. Daca ofertantul nu raspunde la solicitarea de a prezenta

o noua oferta financiara, inseamna ca isi mentine oferta initiala. • Contractul se va încheia cu operatorul economic clasat pe locul întâi, cu preţul rezultat în urma desfăşurării procedurii. Autoritatea contractantă va lua în considerare, în baza criteriului de atribuire „preţul cel mai scăzut" ofertele finale transmise de ofertanţii participanţi.

8. Autoritatea contractanta solicita ca atat la intocmirea ofertelor cat si la decontarea serviciilor prestate, sa se utilizeze normele de timp si productie unificate pentru lucrari in silvicultura – editia 1997, in vigoare, elaborate si aprobate de Ministerul apelor, padurilor si protectiei mediului, cat si indicatoarele de deviz / 1981 (C, RpC, Ts Tr), asa cum sunt acestea prezentate in Lista de cantitati anexata.
9. Serviciile pentru silvicultura vor fi executate cu respectarea in totalitate a conditiilor din acest caiet de sarcini. Coordonarea lucrarilor din partea ofertantului va trebui sa fi asigurata de catre un inginer silvic. Receptia lucrarilor se va efectua lunar.
10. Termenul de executie al lucrarilor si totodata de valabilitate a contractului este stabilit pana la data de **31.12.2023**, incepand cu data semnarii acestuia, cu mentiunea ca avand in vedere calendarul executarii lucrarilor silvice, autoritatea contractanta nu poate asigura un front de lucru continuu pe intreaga durata de valabilitate a contractului. In acest sens, ofertantul trebuie sa dispuna de forta de munca necesara atunci cand autoritatea contractanta va solicita aceasta, pe baza unui ordin scris de incepere a lucrarilor.

CAP. IV. Descrierea tipurilor de servicii pentru silvicultura si impadurire

Listele de cantitati pentru tipurile de servicii mentionate in capitolul anterior sunt cuprinse in **ANEXELE la prezentul caiet de sarcini** si fac parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

Normarea cantitatilor de servicii necesar a fi prestate si ulterior decontate se face in concordanta cu ***„Normele de timp unificate din silvicultura"*** - elaborate si aprobate de - Ministerul apelor, padurilor si protectiei mediului.

A. Servicii de impadurire

A.1. Curatirea terenului de vegetatie ierboasa şi lemnoasa

Cuprinde: taierea rugilor, zmeurişului, ierburilor înalte, lastarisurilor, semintisului neutilizabil, arbustilor, tufisurilor etc. cu secera sau cu cosorul, strangerea si asezarea materialului în gramezi, ori siruri pe curba de nivel.

A.2. Pregatirea solului în vetre

Vetrele vor avea dimensiunile de 80/60 cm (dimensiunea mai mare orientata dupa curba de nivel) şi se vor amenaja cu o usoara contrapanta.

Lucrarea solului în vetre consta în: mobilizarea manuală a acestuia, la adâncimi de minim 15 cm şi curăţirea de buruieni, rădăcini şi pietre. Vetrele se vor amplasa conform schemei de plantare.

A.3. Pregatirea solului in benzi

Pe terenuri in panta, lucrarea solului se face partial, in benzi, tablii etc. prin aratura sau sapat manual. Benzile pregatite urmaresc curba de nivel, ele intercalandu-se cu benzi nepregatite; latimea benzilor mobilizate este de 2-3 m in terenul orizontal şi de 0,8 – 1 m în teren înclinat

A.4. Pastrarea puietilor in santuri

In incinta santierului de impadurit se alege un loc reavan, umbros şi adapostit de vant, cu sol suficient drenat, unde se sapa un sant de 1 m latime, 40 cm adancime si lungime aleasa dupa necesarul de puieti ce se depoziteaza, orientat dupa direcţia N-S. Peretele de la capatul sudic al santului se sapa inclinat la 45°; pe acesta se aseaza în rand manunchiuri de puieti (1000 buc.). Peste fiecare rand se pune un strat de 10-12 cm de pamant umezit, cu care se acopera in întregime radacinile puieţilor si o porţiune de 2-3 cm din tulpina. Se aseaza apoi alte randuri de manunchiuri de puieti, intercalate cu pamant bine umezit şi tasat, ca sa nu patrunda aer la radacini, pana la epuizarea întregii cantitati de puieti.

La capatul fiecarui sant se va pune o placa, pe care se scrie: numarul, specia si categoria puietilor aflati în randul respectiv.

A.5. Manipularea puieţilor pe santier

Pe santierele de plantat, puietii se poarta in galeti, cu radacinile inmuiate intr-un amestec de apa cu pamant si ingrasaminte organice (mocirlirea puietului).

Radacinile mocirlite nu trebuie sa se zvante pana la plantare.

In timpul transportului puietilor se va evita cu strictete expunerea radacinilor la soare, vant si ger.

Puietii necesari lucrarilor de impadurire se scot din santurile reci dimineta, dar numai atat cati puieti se pot planta intr-o zi.

Toaletarea puietilor (indepartarea portiunilor defecte, scurtarea radacinii si a tulpinii) se face numai la foioase si doar in momentul plantarii. Nu este permis sa se pastreze puietii toaletati. Toaletatul se face cu foarfecele bine ascutite (sa nu zdrobeasca radacina) la fiecare puiet in parte, nu in manunchi (pentru a nu se vatama scoarta puietilor).

La manipularea puietilor de rasinoase trebuie sa li se dea atentie deosebita, spre a-i feri de ranire.

A.6. Executarea gropilor de plantat

Pe vetre se execută gropi obişnuite, în funcţie de specie, de obicei 30/30/30 sau 30/30/40 pentru larice, cu sapa de munte. În terenurile cu pante mici şi medii gropile se fac în mijlocul vetrei, iar pe terenurile cu pante mari gropile se fac mai spre marginea vetrelor, pentru ca puieţii plantaţi să nu fie acoperiţi de viiturile de pe versanţi.

Se va urmari, pe cât posibil, amplasarea vetrelor la adapostul cioatelor, pentru ca puieţii sa fie protejati de uscaciune, impotmolire etc.

Saparea gropilor se va face la schema stabilita. Pamantul scos din groapa se imparte in doua parti: cel de deasupra (vegetal) se pune separat de cel de la fund, pe marginea gropii.

Se aleg pietrele, radacinile, rizomii si celelalte resturi vegetale si se aseaza pe spatiile dintre gropi. De asemenea, se culeg sau se distrug larvele şi insectele daunatoare.

A.7. Plantarea propriu-zisa

Se procedeaza la: afanarea solului de pe fundul gropii, sau la formarea unui musuroi, cand se planteaza puieţii cu înradacinare trasanta; introducerea puietului în groapa; rasfirarea radacinilor; punerea in groapa a pamantului vegetal, pana la jumatate din adancimea gropii şi se misca usor puietul în plan vertical si orizontal, pana intra pamantul printre radacini. Se aliniaza puietul, se face prima batatorire, se pune pamantul in groapa, în 1-2 reprize, urmate de tasari ale solului, pana ce groapa se umple, apoi se aseaza un strat afanat de sol peste ultimul strat batatorit.

Puietii se ingroapa in pamant 2-3 cm deasupra coletului, asa incat prin tasarea ulterioara a pamantului radacinile sa nu ramana descoperite.

Radacinile trebuie sa fie imbracate în pamant reavan, bine maruntit. Nu este permis ca peste radacini sa se puna bulgari de pamant sau pietre, resturi de buruieni, frunze sau putregaiuri incomplet descompuse.

Puietii trebuie asezati in gropi în pozitie verticala, nu aplecati, iar pamantul trebuie bine apasat în jurul radacinilor, in asa fel încat atunci cand sunt trasi de varf sa nu se smulga. Puietii care nu sunt bine fixati în pamant se usuca.

În gropile pregatite pentru plantarea puietilor cu inradacinare trasanta, varful musuroiului de pe fundul gropii trebuie sa fie cu putin mai jos decat gura gropii.

B. Servici de intretinere a regenerarilor pana la reusita definitiva

B.1. Completari

Completarile se fac în anii urmatori celui în care s-a executat plantarea.

Pentru completări se folosesc numai puieţi viguroşi, utilizând speciile care au dat cele mai bune rezultate, respectând procesul tehnologic de la plantări.

B.2. Descopleşirea speciilor forestiere de specii ierboase si specii lemnoase

Ierburile, zmeurişul, rugile, afinişul se va tăia cu secera sau cosorul, speciile lemnoase copleşitoare (lăstărişuri, seminţişuri neutilizabile şi specii fără valoare economică sau culturală) se vor tăia de jos cu toporul, pe toată suprafaţa plantaţiei sau numai în jurul puieţilor în vetre. Vegetaţia copleşitoare se va tăia cu grijă, pentru a nu vătăma puieţii prin tăierea cu unelte sau călcat cu piciorul.

Materialul rezultat se aşează pe spaţiile dintre puieţi sau pe vetre.

B.3. Mobilizarea solului

Pentru reuşita culturilor solul trebuie sa fie menţinut într-o bună stare de afânare şi lipsit de buruieni. Mobilizarea solului se execută manual, pe rând, in tablii in jurul puieţilor cu sapa forestieră şi cuprinde si spargerea bulgărilor, înlăturarea resturilor vegetale, smulgerea buruienilor din jurul puietilor.

Lucrarea poate fi combinată cu lucrări de descopleşire, printr-o alternare în sezonul de vegetaţie sau între ani. Momentul optim de mobilizare a solului este 20 mai – 20 iunie, iar în cazul a doua mobilizări se recomandă ca prima mobilizare sa fie la 2-3 săptămâni după intrarea în vegetaţie şi a 2-a la începutul verii.

Acte şi normative ce trebuie respectate

La executarea lucrărilor de împădurire vor fi respectate „Normele tehnice privind compoziţii, scheme si tehnologii de regenerare a pădurilor si de impadurire a terenurilor degradate" nr. 1/2022 - Aprobate cu Ord. Ministrului 2533 / 28.09.2022.

C. Servicii de executare a lucrarilor de ingrijire

C.1. Degajari

Degajările sunt cele mai frecvente şi mai importante lucrări de îngrijire ale arboretelor care au ajuns in stadiul de seminţiş şi desis. Are un caracter de selecţie în masă, având ca scop salvarea de copleşire şi promovarea exemplarelor valoroase ca specie şi conformare.

Tehnica de executare. Pentru executarea degajărilor se parcurge arboretul în care urmează să se execute lucrările şi se controlează starea exemplarelor ce aparţin speciilor valoroase. Acolo unde se constată că acestea au fost depăşite în înălţime şi sunt stînjenite în creştere de specii de valoare mai mică sau de către lăstari, se vine în ajutorul lor, prin tăierea sau frîngerea exemplarelor care le stînjenesc.

Tăierea se face sub nivelul vîrfurilor exemplarelor de apărat, asfel încît să nu se modifice prea mult mediu natural al arboretelor. Tulpina sau ramurile care copleşesc sau stînjenesc se taie – pe cît se poate incomplet – apoi se frînge astfel încît vîrful lor să continue să vegeteze.

Cu ocazia degajărilor, se extrag din arboret şi preexistenţii nefolositori, care au rămas neextraşi în urma lucrărilor de îngrijire a seminţişurilor. Extragerea se face cu multă grijă.

Mijloace. În mod curent se folosesc mijloace mecanice- cosoare, topoare, cuţite şi foarfeci amplificatoare de forţă şi mijloace chimice prin administrarea de arboricide. În acest caz tratarea se face individual, prin tratarea fiecărui arbore prevăzut a fi eliminat. Metoda chimică nu se admite în pădurile de protecţie a apelor minerale şi potabile, din care se recolteză fructe.

C.2. Curatiri

Prin curăţire se intelege lucrarea de îngrijire cu caracter de selecţie negativă, ce se aplică arboretelor aflate în stadiile de nuieliş şi prăjiniş, în scopul îmbunătăţirii calităţii, creşterii şi compoziţiei arboretului, prin extragerea arborilor rău conformaţi, accidentaţi, bolnavi, uscaţi, înghesuiţi şi copleşiţi sau aparţinând unor specii mai puţin valoroase şi care nu corespund ţelului de gospodărire şi exigenţelor ecologice.

Tehnica de executare. La primele curăţiri se extrag exemplarele uscate, vătămate, o parte din exemplarele speciilor secundare şi alte exemplare care stînjenesc dezvoltarea celor sănătoase şi de viitor ale speciilor principale. Se va evita înlăturarea fără discernămînt a plafonului inferior.

Întotdeauna vor fi păstrate suficiente exemplare din speciile principale de amestec şi ajutătoare din considerente ecologice. Se extrag de asemenea exemplarele rănite, cu coroană lăbărţată, cu fusuri înfurcite, rău conformate, cele din lăstari. Totodată se vor elimina preexistenţii nefolositori, care nu pot constitui elemente utile pentru noul arboret.

Arborii se taie de jos şi la solicitarea ocolului silvic se adună în grămezi ordonate.

Arborii care au dimensiuni mai mari de 8 cm in diametru vor fii abligatoriu supusi marcarii cu ciocan de marcat circular conform normelor in vigoare.

Mijloace. Curţirile se pot executa cu unelte şi mecanisme cum ar fi: topoare, foarfeci cu amplificator de forţă, ferăstraie manuale, motoagregate portabile echipate cu cuţit – disc.

Pentru colectarea lemnului se pot folosi mijloace cu tracţiune animală şi mijloace mecanice adecvate.

C.3. Rarituri

Rariturile sunt lucrari de ingrijire a arborilor care se executa in stadiile de paris, codrisor si codru mijlociu, in mod deosebit, in stadiile de paris si codrisor.

Spre deosebore de degajari si curatiri, rariturile sunt lucrari de selectie pozitiva, in sensul ca rariturile urmaresc ce trebuie sa ramana in arboret.

Tehnica de executare. Rariturile au drept scop principal promovarea exemplarelor de valoare din speciile principale de baza si principale de amestec.

In stadiul de paris, rariturile au ca obiect ingrijirea individuala a arborilor printr-o selectie pozitiva, riguroasa si crearea conditiilor favorabile cresterii si dezvoltarii arborilor neextrasi. Selectia arborilor cu cele mai apreciabile insusiri morfologice, biologice si tehnologice are caracter individual datorita faptului ca rariturile se preocupa de promovarea si ingrijirea fiecarui arbore luat in parte. Concomitent cu aplicarea unei selectii individuale prin aplicarea rariturilor se asigura si imbunatatirea conditiilor de vegetatie a arborilor ramasi in arboret, iar in arboretele amestecate se finalizeaza procesul de proportionare a amestecului.

In stadiile de codrisor si codru mijlociu aplicarea rariturilor are cas cop principal stimularea cresterii in grosime si in volum a arborilor si asigurarea conditiilor favorabile unei fructificatii abundente necesara obtinerii unei regenerari naturale corespunzatoare.

Ultima raritura din stadiul de codru mijlociu isi pierde, in mare, caracterul selectiv, ea devenind mai mult o taiere preparatorie.

Categorii de rarituri

Se deosebesc doua mari categorii de rarituri:

- rariturile selective, prin care arborii se extrag dupa anumite criterii, in functie de pozitia lor in arboret si a unora fata de altii, include urmatoarele tipuri:
  - raritura de jos;
  - raritura de sus;
  - raritura combinata.

- rariturile schematice, prin care arbori se extrag dupa o anumita schema, fara a se face o diferentiere a arborilor dupa pozitia lor in arboret.

D) Servicii de punere in valoare masa lemnoasa

Inainte de începerea lucrărilor de teren privind evaluarea propriu – zisă, se vor organiza în mod obligatoriu instructaje cu tot personalul antrenat în aceste lucrări. Instructajele vor urmări însuşirea temeinică a metodelor şi procedeelor de aplicat cu referire specială la:

Tehnica de evaluare (marcarea, măsurarea diametrelor şi a înălţimilor, clasificarea calitativă a arborilor pe picior etc.)

D.1. Marcarea arborilor destinaţi exploatarii.

Marcarea constă în alegerea arborilor ce urmează a fi extraşi.

Fiecare arbore de extras destinat exploatării se va marca cu ciocanul silvic rotund si vopsea pe un cioplaj făcut în partea de jos a arborelui, pe una din rădăcinile mai proeminente, cît mai aproape de sol, în aşa fel încît marca aplicată să nu constituie motiv pentru lăsarea de cioate înalte. Aplicarea mărcii se face perpendicular pe cioplaj astfel incat amprenta sa se imprime cat mai bine. Concomitent cu aplicarea mărcii, arborilor li se atribuie un număr de ordine scris cu un creion special, pe un cioplaj practicat la înălţimea pieptului (astfel încît să reziste în timp pentru a putea fi recunoscut cu prilejul verificărilor ulterioare), număr care trebuie să corespundă celui înscris în carnetul de inventariere. Locul de înscriere a numărului de ordine va avea aceeasi orientare la toţi arborii de extras.

În privinţa aplicării mărcii, fac excepţie de la această regulă:

- arboretele ce se parcurg cu tăieri rase (atît la codru cît şi la crîng)
- arborete ce se parcurg cu ultima tăiere de produse principale
- arborete în care se execută curăţiri, cu diametrul de bază (1,30 m. De la sot în partea din amonte) mai mic de 8 cm.

D.2. Masurarea diametrelor

La punerea în valoare a arborilor pe picior este luat în considerare diametru de bază măsurat la înălţimea de 1,30 m. De la sol în partea de amonte a arborelui şi se exprimă în cm.

Măsurarea diametrelor se execută cu clupa forestieră standardizată.

Pentru ca operaţia de măsurare să se poată realiza în condiţii corespunzătoare sub raportul preciziei, se impune aplicarea următoarelor reguli:

- folosirea de clupe forestiere, în perfectă stare tehnică.
- respectarea riguroasă a înălţimii de măsurare (1,30 m de la sol). Operatorul care lucrează cu clupa va avea un semn distinct la înălţimea de 1,30 m.
- aşezarea clupei perpendicular pe axul arborelui, astfel încît să se realizeze trei puncte de contact ale clupei cu arborele, la acelaşi nivel citirea efectuîndu- se în timpul cît instrumentul este fixat pe arbore.
- curăţarea locului de clupare de licheni şi muşchi fără însă a afecta coaja arborelui ce se măsoară.
- la arborii cu secţiune transversală neregulată se măsoară două diametre perpendiculare, înregistrîndu- se apoi media aritmetică a celor două citiri.
- la arborii bifurcaţi la înălţimea de sub 2 m. , fiecare bifurcaţie se va considera ca un arbore distinct.

În cazul cand la 1,30 m de la sol arborele prezintă gîlme, noduri sau deformări, diametrul se măsoară deasupra acestor neregularităţi.

- în cazul arborilor înclinaţi, diametrul se măsoară la o distanţă de 1,30 m. În partea din interior a înclinaţiei arborelui..
- la arborii mai groşi decît deschiderea clupei se va măsura circumferinţa prin folosirea ruletei, şi împărţirea lungimii obţinute la 3,14.

Rotunjirile utilizate în condiţiile de producţie sunt de 2 cm.

D.3. Masurarea inaltimiilor

Inaltimile arborilor (h) se masoara cu diferite instrumente; cel mai utilizat in practica este *dendrometrul cu pendul.*

Pentru masurarea inaltimii se regleaza ocularul pentru a se obtine o imagine clara si se stabileste mai intai distanta arbore – operator. Pt citirea distantei se fixeaza mai intai mira plianta pe trunchiul arborelui, astfel ca diviziunea 0 de pe mira sa fie la inaltimea ochiului operatorului. Cu aparatul la ochi se suprapune reperul superior al reticulului din partea din partea stanga peste reperul

0 al mirei. Operatorul se depaseaza sau se apropie de arborele ce urmeaza sa fie masurat pana cand linia corespunzatoare distantei de pe mira coincide cu cea de pe reticul. Se urmareste la inceput ca distanta de la arbore la locul de observatie sa fie aproximativ egala cu inaltimea arborelui (adica 15, 20, 25 sau 35 m).

Dupa determinarea distantei se declanseaza pendulul instrumentului si se vizeaza spre varful arborelui. Printr-o noua apasare a butonului de blocare – deblocare se blocheaza pozitia pendulului, instrumentul putand fi luat de la ochi si citi cifra inscrisa in dreptul pendulului pe scara corespunzatoare distantei de la care s-a vizat. Operatia se repeta in acelasi mod (si din acelasi loc), dar vizand baza arborelui.

Reguli pentru corectarea manipularii aparatului:

- operatorul sa se instaleze initial la o distanta de arbore aproximativ egala cu inaltimea acestuia;
- pe terenul in panta este indicat ca operatorul sa se situeze pe aceeasi curba de nivel cu baza arborelui; daca nu este posibil, asezarea sa fie in amonte de arbore si sa se evite intotdeauna masurarea inaltimii din aval;
- distanta operator – arbore sa fie stabilita in plan orizontal si cat mai exact;
- in timpul vizarii, aparatul se sprijina pe spranceana operatoratorului, iar pozitia acestuia se mentine verticala la ambele citiri;
- blocarea pendulului se face numai dupa oprirea oscilatiilor acestuia si fara ca mana operatorului sa tremure.

E. Servicii de protecţia padurilor

E.1. Lucrari in plantatii si arborete

Combaterea trombarului puieţiilor de răşinoase (Hylobius abietis) în plantaţii tinere se face prin aplicarea de scoarţe toxice. Această lucrare cuprinde recoltarea cojilor de pe arbori şi tratarea lor cu substanţa toxică (Sinoratox 5G) şi amplasarea lor pe suprafaţa plantaţiei(100buc/ha).

Combaterea insectelor de scoarţă (Ipidae sp.) se face prin amplasarea de curse tip geam sau tip barieră amorsaţi cu feromon Atratyp sau Atracalc.

Protejarea puieţilor împotriva cervidelor se efectuează prin aplicarea unei substanţe (repelent) pe mugurele terminal al puieţilor.

E.2. Lucrări de minim sanitar

Prin aceste lucrări se urmăreşte prevenirea atacului dăunătorilor puieţilor de răşinoase de plantaţii (Hylobius sp., Hylastes sp, Melolontha sp.) prin tratarea acestora înaintea plantării prin îmbăiere sau prăfuire cu diferite substanţe chimice (Sinoratox 35EC, Ecalux S2, Sinoratox 5G). Lucrarea cuprinde prepararea soluţiei şi aplicarea acesteia pe rădăcina şi corana puieţilor.

CAP. V. Masuri de pretectie a muncii si de prevenire a incendiilor

Se vor respecta toate actele normative în vigoare privind PROTECTIA MUNCII şi PSI.

CAP. VI. Conditii tehnice si receptia serviciilor

4.1. Specificatii tehnice:

Serviciile silvice se vor efectua cu respectarea in totalitata a conditiilor din acest caiet de sarcini si a urmatoarelor:

1. **"Normelor Tehnice privind compoziţii, scheme şi tehnologii de regenerare a pădurilor şi de împădurire a terenurilor degradate"** aprobate prin Ordinul 2533 din 28.09.2022 al Ministrului mediului, apelor si padurilor;

2. **OM 1540/2011** pentru aprobarea Instrucţiunilor privind termenele, modalităţile şi perioadele de colectare, scoatere şi transport al materialului lemnos.

3. **„Normelor tehnice pentru ingrijirea si conducerea arboretelor"** aprobate prin Ordinul 2534 din 28.09.2022 al Ministrului mediului, apelor si padurilor;

4. **"Normelor Tehnice si indrumarilor tehnice privind protectia padurilor"** aprobate prin Ordinul 1652 din 31.10.2000 al Ministerului apelor pădurilor şi protecţiei mediului.

5. **„ Norme de timp si porductie unficate pentru lucrarile din silviucltura",** RNP 1997 – actualizate conform editiei din 2004;

6. **Legea nr. 319/2006 -** respectarea masurilor privind securitatea si sanatatea in munca;

4.2. Receptia serviciilor

Serviciile vor fi receptionate de catre beneficiar in prezenta prestatorului.

CAP. VII. Modalitati de plata si penalitati

- Conform articolului 10: modalitati si conditii de plata din contract

Pentru lucrările efectuate prestatorul va emite lunar facturi. Factura are la bază situaţia de lucrări întocmită în baza bonurilor de lucru receptie definitive însuşite de părţi.

Data platii: - plata se face in termen de 30 de zile calendaristice de la data facturarii.

Modalitatea de plata: cu ordin de plata.

- Conform aticolului 11: Daune - penalitati din contract

Pentru orice intarziere de plata, beneficiarul trebuie sa plateasca penalităţi de 0,03% din suma datorata pentru fiecare zi de intarziere.

Prestatorul datorează penalităţi de 0,03% pe zi, din valoarea lucrărilor rămase neexecutate.

Presatatorul va achita penalitatile in termen de 15 zile, de la data insusiri facturii emise.

	Nume si prenume	Functia	Data	Semnatura
Verificat	Boţoman Dumitru	Director - sef ocol	05.04.2023	
Verificat	Curticăpean Ovidiu	Inginer sef silvic	05.04.2023	
Verificat	Buja Alexandru	Inginer cultura	05.04.2023	
Intocmit	Sisea Dan	Responsabil achizitii	05.04.2023	

Regia Publica Locala a Padurilor
Stejarul R.A.

LOT I SOARS

ANEXA

pentru prestari servicii lucrari silvice sezoniere.punerein valoare si protectia padurilor pe anul 2023

Nr. crt	Denumirea lucrarii	U/M	Cantitati fizice	Valoare maxima propusa de RPLP Stejarul	Observatii
1	Scos manual puieti FR din RN	mb	2,39	565	
2	Impad.integrale	mb / ha	11.82/1.97	12957	
3	Impad.completari	mb / ha	21.54/3.59	29393	
4	Mobilizari	mb	11,82	4067	
5	Descoplesiri	ar	7750	134179	
6	Ajutorarea regenerarii naturale	ar	12650	151547	
7	Punere in val.rarituri	mii fire / ha	3,47	3322	
8	Degajari	ar	1230	14502	
9	Curatiri	ha	25	23899	
	TOTAL LUCRARI DE EXECUTAT			**374431**	

Director-sef ocol,
ing.Dumitru Botoman

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR STEJARUL RA RUPEA - BRAȘOV

Contabil-sef,
ec.Maria Dumbrava

Planificator,
tehn.Mirela Barbatei

▪ SECTIUNEA FORMULARE ▪

Secţiunea „Formulare" conţine formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea şi prezentarea ofertei şi a documentelor care o însoţesc şi, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea şi evaluarea rapidă şi corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică are obligaţia de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secţiuni, completate în mod corespunzător şi semnate de persoanele autorizate.

LISTA FORMULARELOR

Formular 1 Scrisoare de inaintare

Formular 2 Imputernicire

Formular 3 Declaraţie privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 si art. 60 din legea 98/2016 privind achizitiile publice

Formular 4 Formularul de ofertă financiară

Formular 5 Declaratie privind respectarea reglementarilor referitoare la securitatea si sanatatea in munca

Formular 6 Formular de propunere tehnica

Formular 1

Operator economic
(denumire/numele)
_____

Înregistrat la sediul autorităţii contractante
nr. _____
Data_____ora_____

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către_____
(denumirea autorităţii contractante)

Ca urmare a anunţului de participare simplificat nr. _____ din _____, privind aplicarea *procedurii ''negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare''* pentru atribuirea contractului de achizitie publica _____ *(denumirea contractului de achiziţie publică)* noi _____ (*denumirea/numele operatorului economic*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Propunerea Financiara (Formular 4);
2. Propunerea tehnica;
3. Formularele de calificare;

Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume/Denumire	
Codul fiscal	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Cont IBAN	
Certificatul de înmatriculare/înregistrare	

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerinţele.

Data completării _____

Cu stima,

Operator economic,

_____
(semnătura autorizată)

Formular 2

OPERATORUL ECONOMIC

_____

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorităţii contractante
nr._____data_____ora_____

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....,
înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ....., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate .....,
împuternicim prin prezenta pe .....,
domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP ....., eliberat de .....,
la data de ....., având funcţia de ....., să ne reprezinte la procedura ....., organizată de .....în scopul atribuirii contractului de ..... din data de .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: *Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).*

Data

_____

Denumirea mandantului

S.C. _____

reprezentată legal prin

_____
(Nume, prenume)

_____
(Semnătura autorizată şi ştampila)

Formular 3

DECLARAŢIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 SI ART. 60 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, *(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)* în calitate de **ofertant**/ofertant asociat/subcontractant/propusi/terti sustinatori la procedura ***''negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare''***, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică şi componenţa listei cu persoanele ce deţin funcţii de decizie la autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea şi finalizarea procedurii de atribuire, declar, sub sancţiunea falsului în declaraţii, că societatea noastră nu se află in conflict de interese cu R.P.L.P. Stejarul R.A., asa cum este prevazut la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Lista cu persoanele ce deţin funcţii de decizie în autoritatea contractantă

- Director - sef ocol: Ing. Botoman Dumitru;
- Contabil şef: Ec. Dumbrava Maria;
- Inginer sef silvic: Curticăpean Ovidiu;
- Consilier juridic: Colceriu Mihaela;
- Ing: Şerban Ovidiu;
- Ing: Buja Alexandru;
- Ing. Marin Marian;
- Ing. Hristea Cosmin;
- Ing. Ilovan Cosmin;
- Ing. Sisea Dan;
- Teh.Bărbătei Mirela.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Operator economic,

_____

(semnatura autorizată)

Formular 4

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ

Catre,
RPLP Stejarul R.A., Strada Cetatii, Nr. 28

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului)
cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam **"Servicii pentru silvicultura si servicii de impadurire"** cod CPV 77200000-2; 77231600-4, conform ***ANEXEI 1*** la ***formularul de oferta financiara.***

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp stabilit.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 120 zile, respectiv pana la data de _____ *(ziua/luna/anul)* si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____

_____(semnatura), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

_____
(denumirea/numele)

Anexa I
la formularul de oferta financiara

Nr. crt.	***Denumirea lucrarii***	***U/M***	***Cantitati fizice***	***Valoare maxima propusa de R.P.L.P. Stejarul R.A.***	***Valori oferite de catre ofertanti (lei)***
1	*Scos manual puieti FR din RN*	*mb*	*2,39*	*565*	
2	*Impad.integrale*	*mb / ha*	*11.82/1.97*	*12957*	
3	*Impad.completari*	*mb / ha*	*21.54/3.59*	*29393*	
4	*Mobilizari*	*mb*	*11,82*	*4067*	
5	*Descoplesiri*	*ar*	*7750*	*134179*	
6	*Ajutorarea regenerarii naturale*	*ar*	*12650*	*151547*	
7	*Punere in val.rarituri*	*mii fire / ha*	*3,47*	*3322*	
8	*Degajari*	*ar*	*1230*	*14502*	
9	*Curatiri*	*ha*	*25*	*23899*	
TOTAL LUCRARI DE EXECUTAT				***374431***	

1) Agentul economic trebuie sa oferteze pentru fiecare lucrare in parte de la lotul la care doreste sa se inscrie.

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

Formular 5

D E C L A R A T I E

PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR REFERITOARE LA SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____*(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)* în calitate de **ofertant**, la procedura ***''negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare''*** pentru atribuirea contractului avand ca obiect ***achizitia de servicii pentru silvicultura si servicii de impadurire***, la data de_____(zi/luna/an) organizata de **R.P.L.P. Stejarul R.A.** declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez servicii de silvicultura si impdurire, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, care sunt în vigoare în Romania.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligaţii în preţul ofertat.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării _____

Operator economic,
(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

Formular 6

Propunere Tehnica

„ Servicii pentru silvicultura si servicii de impadurire" cod CPV 77200000-2; 77231600-42 "

Examinand documentatia de atribuire, subsemnatul _____, reprezentant imputernicit al _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam servicii pentru silvicultura si impadurire, cod CPV: 77200000-2; 77231600-4 cu respectarea in totalitate a cerintelor incluse in caietul de sarcini.

Prin urmare serviciile pentru silvicultura se vor desfasura respectand in tocmai urmatoarele, :

I) Descrierea tipurilor de servicii pentru silvicultura

Listele de cantitati pentru tipurile de servicii mentionate sunt cuprinse in **CAIETUL DE SARCINI + ANEXA**.

Normarea cantitatilor de servicii necesar a fi prestate si ulterior decontate se face in concordanta cu ***„Normele de timp unificate din silvicultura"*** editia 1997- elaborate si aprobate de - Ministerul apelor, padurilor si protectiei mediului.

A. Servici de intretinere a regenerarilor pana la reusita definitiva

A.1. Descopleşirea speciilor forestiere de specii ierboase si specii lemnoase

Ierburile, zmeurişul, rugile, afinişul se va tăia cu secera sau cosorul, speciile lemnoase copleşitoare (lăstărişuri, seminţişuri neutilizabile şi specii fără valoare economică sau culturală) se vor tăia de jos cu toporul, pe toată suprafaţa plantaţiei sau numai în jurul puieţilor în vetre. Vegetaţia copleşitoare se va tăia cu grijă, pentru a nu vătăma puieţii prin tăierea cu unelte sau călcat cu piciorul.

Materialul rezultat se aşează pe spaţiile dintre puieţi sau pe vetre.

A.2. Mobilizarea solului

Pentru reuşita culturilor solul trebuie sa fie menţinut într-o bună stare de afânare şi lipsit de buruieni. Mobilizarea solului se execută manual, pe rând, in tablii in jurul puieţilor cu sapa forestieră şi cuprinde si spargerea bulgărilor, înlăturarea resturilor vegetale, smulgerea buruienilor din jurul puietilor.

Lucrarea poate fi combinată cu lucrări de descopleşire, printr-o alternare în sezonul de vegetaţie sau între ani. Momentul optim de mobilizare a solului este 20 mai – 20 iunie, iar în cazul a doua mobilizări se recomandă ca prima mobilizare sa fie la 2-3 săptămâni după intrarea în vegetaţie şi a 2-a la începutul verii.

Acte şi normative ce trebuie respectate

La executarea lucrărilor de împădurire vor fi respectate „Normele tehnice privind compoziţii, scheme si tehnologii de regenerare a pădurilor si de impadurire a terenurilor degradate" nr. 1/2022 - Aprobate cu Ord. Ministrului 2533 / 28.09.2022.

B. Servicii de executare a lucrarilor de ingrijire

B.1. Degajari

Degajările sunt cele mai frecvente şi mai importante lucrări de îngrijire ale arboretelor care au ajuns in stadiul de semințiș şi desis. Are un caracter de selecție în masă, având ca scop salvarea de copleşire şi promovarea exemplarelor valoroase ca specie şi conformare.

Tehnica de executare. Pentru executarea degajărilor se parcurge arboretul în care urmează să se execute lucrările şi se controlează starea exemplarelor ce aparţin speciilor valoroase. Acolo unde se constată că acestea au fost depăşite în înălţime şi sunt stînjenite în creştere de specii de valoare mai mică sau de către lăstari, se vine în ajutorul lor, prin tăierea sau frîngerea exemplarelor care le stînjenesc.

Tăierea se face sub nivelul vîrfurilor exemplarelor de apărat, asfel încît să nu se modifice prea mult mediu natural al arboretelor. Tulpina sau ramurile care copleşesc sau stînjenesc se taie – pe cît se poate incomplet – apoi se frînge astfel încît vîrful lor să continue să vegeteze.

Cu ocazia degajărilor, se extrag din arboret şi preexistenţii nefolositori, care au rămas neextraşi în urma lucrărilor de îngrijire a seminţişurilor. Extragerea se face cu multă grijă.

Mijloace. În mod curent se folosesc mijloace mecanice- cosoare, topoare, cuţite şi foarfeci amplificatoare de forţă şi mijloace chimice prin administrarea de arboricide. În acest caz tratarea se face individual, prin tratarea fiecărui arbore prevăzut a fi eliminat. Metoda chimică nu se admite în pădurile de protecţie a apelor minerale şi potabile, din care se recolteză fructe.

B.2. Curatiri

Prin curățire se intelege lucrarea de îngrijire cu caracter de selecție negativă, ce se aplică arboretelor aflate în stadiile de nuieliș şi prăjiniș, în scopul îmbunătățirii calității, creşterii şi compoziției arboretului, prin extragerea arborilor rău conformați, accidentați, bolnavi, uscați, înghesuiți şi copleşiți sau aparținând unor specii mai puțin valoroase şi care nu corespund țelului de gospodărire şi exigențelor ecologice.

Tehnica de executare. La primele curăţiri se extrag exemplarele uscate, vătămate, o parte din exemplarele speciilor secundare şi alte exemplare care stînjenesc dezvoltarea celor sănătoase şi de viitor ale speciilor principale. Se va evita înlăturarea fără discernămînt a plafonului inferior. Întotdeauna vor fi păstrate suficiente exemplare din speciile principale de amestec şi ajutătoare din considerente ecologice. Se extrag de asemenea exemplarele rănite, cu coroană lăbărţată, cu fusuri înfurcite, rău conformate, cele din lăstari. Totodată se vor elimina preexistenţii nefolositori, care nu pot constitui elemente utile pentru noul arboret.

Arborii se taie de jos şi la solicitarea ocolului silvic se adună în grămezi ordonate.

Arborii care au dimensiuni mai mari de 8 cm in diametru vor fii abligatoriu supusi marcarii cu ciocan de marcat circular conform normelor in vigoare.

Mijloace. Curţirile se pot executa cu unelte şi mecanisme cum ar fi: topoare, foarfeci cu amplificator de forţă, ferăstraie manuale, motoagregate portabile echipate cu cuţit – disc.

Pentru colectarea lemnului se pot folosi mijloace cu tracţiune animală şi mijloace mecanice adecvate.

B.3. Rarituri

Rariturile sunt lucrari de ingrijire a arborilor care se executa in stadiile de paris, codrisor si codru mijlociu, in mod deosebit, in stadiile de paris si codrisor.

Spre deosebore de degajari si curatiri, rariturile sunt lucrari de selectie pozitiva, in sensul ca rariturile urmaresc ce trebuie sa ramana in arboret.

Tehnica de executare. Rariturile au drept scop principal promovarea exemplarelor de valoare din speciile principale de baza si principale de amestec.

In stadiul de paris, rariturile au ca obiect ingrijirea individuala a arborilor printr-o selectie pozitiva, riguroasa si crearea conditiilor favorabile cresterii si dezvoltarii arborilor neextrasi. Selectia arborilor cu cele mai apreciabile insusiri morfologice, biologice si tehnologice are caracter individual datorita faptului ca rariturile se preocupa de promovarea si ingrijirea fiecarui arbore luat in parte.

Concomitent cu aplicarea unei selectii individuale prin aplicarea rariturilor se asigura si imbunatatirea conditiilor de vegetatie a arborilor ramasi in arboret, iar in arboretele amestecate se finalizeaza procesul de proportionare a amestecului.

In stadiile de codrisor si codru mijlociu aplicarea rariturilor are cas cop principal stimularea cresterii in grosime si in volum a arborilor si asigurarea conditiilor favorabile unei fructificatii abundente necesara obtinerii unei regenerari naturale corespunzatoare.

Ultima raritura din stadiul de codru mijlociu isi pierde, in mare, caracterul selectiv, ea devenind mai mult o taiere preparatorie.

Categorii de rarituri

Se deosebesc doua mari categorii de rarituri:

- rariturile selective, prin care arborii se extrag dupa anumite criterii, in functie de pozitia lor in arboret si a unora fata de altii, include urmatoarele tipuri:
  - raritura de jos;
  - raritura de sus;
  - raritura combinata.
- rariturile schematice, prin care arbori se extrag dupa o anumita schema, fara a se face o diferentiere a arborilor dupa pozitia lor in arboret.

C) Servicii de punere in valoare masa lemnoasa

Inainte de începerea lucrărilor de teren privind evaluarea propriu – zisă, se vor organiza în mod obligatoriu instructaje cu tot personalul antrenat în aceste lucrări. Instructajele vor urmări însuşirea temeinică a metodelor şi procedeelor de aplicat cu referire specială la:

Tehnica de evaluare (marcarea, măsurarea diametrelor şi a înălţimilor, clasificarea calitativă a arborilor pe picior etc.)

C.1. Marcarea arborilor destinaţi exploatarii.

Marcarea constă în alegerea arborilor ce urmează a fi extraşi.

Fiecare arbore de extras destinat exploatării se va marca cu ciocanul silvic rotund si vopsea pe un cioplaj făcut în partea de jos a arborelui, pe una din rădăcinile mai proeminente, cît mai aproape de sol, în aşa fel încît marca aplicată să nu constituie motiv pentru lăsarea de cioate înalte. Aplicarea mărcii se face perpendicular pe cioplaj astfel incat amprenta sa se imprime cat mai bine. Concomitent cu aplicarea mărcii, arborilor li se atribuie un număr de ordine scris cu un creion special, pe un cioplaj practicat la înălţimea pieptului (astfel încît să reziste în timp pentru a putea fi recunoscut cu prilejul verificărilor ulterioare), număr care trebuie să corespundă celui înscris în carnetul de inventariere. Locul de înscriere a numărului de ordine va avea aceeasi orientare la toţi arborii de extras.

În privinţa aplicării mărcii, fac excepţie de la această regulă:

- arboretele ce se parcurg cu tăieri rase (atît la codru cît şi la crîng)
- arborete ce se parcurg cu ultima tăiere de produse principale
- arborete în care se execută curăţiri, cu diametrul de bază (1,30 m. De la sot în partea din amonte) mai mic de 8 cm.

C.2. Masurarea diametrelor

La punerea în valoare a arborilor pe picior este luat în considerare diametru de bază măsurat la înălţimea de 1,30 m. De la sol în partea de amonte a arborelui şi se exprimă în cm.

Măsurarea diametrelor se execută cu clupa forestieră standardizată.

Pentru ca operaţia de măsurare să se poată realiza în condiţii corespunzătoare sub raportul preciziei, se impune aplicarea următoarelor reguli:

- folosirea de clupe forestiere, în perfectă stare tehnică.
- respectarea riguroasă a înălţimii de măsurare (1,30 m de la sol). Operatorul care lucrează cu clupa va avea un semn distinct la înălţimea de 1,30 m.

- aşezarea clupei perpendicular pe axul arborelui, astfel încît să se realizeze trei puncte de contact ale clupei cu arborele, la acelaşi nivel citirea efectuîndu- se în timpul cît instrumentul este fixat pe arbore.

- curăţarea locului de clupare de licheni şi muşchi fără însă a afecta coaja arborelui ce se măsoară.

- la arborii cu secţiune transversală neregulată se măsoară două diametre perpendiculare, înregistrîndu- se apoi media aritmetică a celor două citiri.

- la arborii bifurcaţi la înălţimea de sub 2 m. , fiecare bifurcaţie se va considera ca un arbore distinct.

În cazul cand la 1,30 m de la sol arborele prezintă gîlme, noduri sau deformări, diametrul se măsoară deasupra acestor neregularităţi.

- în cazul arborilor înclinaţi, diametrul se măsoară la o distanţă de 1,30 m. În partea din interior a înclinaţiei arborelui..

- la arborii mai groşi decît deschiderea clupei se va măsura circumferinţa prin folosirea ruletei, şi împărţirea lungimii obţinute la 3,14.

Rotunjirile utilizate în condiţiile de producţie sunt de 2 cm.

C.3. Masurarea inaltimiilor

Inaltimile arborilor (h) se masoara cu diferite instrumente; cel mai utilizat in practica este *dendrometrul cu pendul.*

Pentru masurarea inaltimii se regleaza ocularul pentru a se obtine o imagine clara si se stabileste mai intai distanta arbore – operator. Pt citirea distantei se fixeaza mai intai mira plianta pe trunchiul arborelui, astfel ca diviziunea 0 de pe mira sa fie la inaltimea ochiului operatorului. Cu aparatul la ochi se suprapune reperul superior al reticulului din partea din partea stanga peste reperul 0 al mirei. Operatorul se depaseaza sau se apropie de arborele ce urmeaza sa fie masurat pana cand linia corespunzatoare distantei de pe mira coincide cu cea de pe reticul. Se urmareste la inceput ca distanta de la arbore la locul de observatie sa fie aproximativ egala cu inaltimea arborelui (adica 15, 20, 25 sau 35 m).

Dupa determinarea distantei se declanseaza pendulul instrumentului si se vizeaza spre varful arborelui. Printr-o noua apasare a butonului de blocare – deblocare se blocheaza pozitia pendulului, instrumentul putand fi luat de la ochi si citi cifra inscrisa in dreptul pendulului pe scara corespunzatoare distantei de la care s-a vizat. Operatia se repeta in acelasi mod (si din acelasi loc), dar vizand baza arborelui.

Reguli pentru corectarea manipularii aparatului:

- operatorul sa se instaleze initial la o distanta de arbore aproximativ egala cu inaltimea acestuia;

- pe terenul in panta este indicat ca operatorul sa se situeze pe aceeasi curba de nivel cu baza arborelui; daca nu este posibil, asezarea sa fie in amonte de arbore si sa se evite intotdeauna masurarea inaltimii din aval;

- distanta operator – arbore sa fie stabilita in plan orizontal si cat mai exact;

- in timpul vizarii, aparatul se sprijina pe spranceana operatoratorului, iar pozitia acestuia se mentine verticala la ambele citiri;

- blocarea pendulului se face numai dupa oprirea oscilatiilor acestuia si fara ca mana operatorului sa tremure.

D. Servicii de protecţia padurilor

D.1. Lucrari in plantatii si arboreta

Combaterea trombarului puieţiilor de răşinoase (Hylobius abietis) în plantaţii tinere se face prin aplicarea de scoarţe toxice. Această lucrare cuprinde recoltarea cojilor de pe arbori şi tratarea lor cu substanţa toxică (Sinoratox 5G) şi amplasarea lor pe suprafaţa plantaţiei(100buc/ha).

Combaterea insectelor de scoarţă (Ipidae sp.) se face prin amplasarea de curse tip geam sau tip barieră amorsaţi cu feromon Atratyp sau Atracalc.

Protejarea puieţilor împotriva cervidelor se efectuează prin aplicarea unei substanţe (repelent) pe mugurele terminal al puieţilor.

D.2. Lucrări de minim sanitar

Prin aceste lucrări se urmăreşte prevenirea atacului dăunătorilor puieţilor de răşinoase de plantaţii (Hylobius sp., Hylastes sp, Melolontha sp.) prin tratarea acestora înaintea plantării prin îmbăiere sau prăfuire cu diferite substanţe chimice (Sinoratox 35EC, Ecalux S2, Sinoratox 5G). Lucrarea cuprinde prepararea soluţiei şi aplicarea acesteia pe rădăcina şi corana puieţilor.

II) Masuri de pretectie a muncii si de prevenire a incendiilor

Se vor respecta toate actele normative în vigoare privind PROTECTIA MUNCII şi PSI.

III) Conditii tehnice si receptia serviciilor

A) Specificatii tehnice:

Serviciile silvice se vor efectua cu respectarea in totalitata a conditiilor din acest caiet de sarcini si a urmatoarelor:

1. **"Normelor Tehnice privind compoziţii, scheme şi tehnologii de regenerare a pădurilor şi de împădurire a terenurilor degradate"** aprobate prin Ordinul 2533 din 28.09.2022 al Ministrului mediului, apelor si padurilor;
2. **OM 1540/2011** pentru aprobarea Instrucţiunilor privind termenele, modalităţile şi perioadele de colectare, scoatere şi transport al materialului lemnos.
3. **„Normelor tehnice pentru ingrijirea si conducerea arboretelor"** aprobate prin Ordinul 2534 din 28.09.2022 al Ministrului mediului, apelor si padurilor;
4. **"Normelor Tehnice si indrumarilor tehnice privind protectia padurilor"** aprobate prin Ordinul 1652 din 31.10.2000 al Ministerului apelor pădurilor şi protecţiei mediului.
5. **„ Norme de timp si porductie unficate pentru lucrarile din silviucltura",** RNP 1997 – actualizate conform editiei din 2004;
6. **Legea nr. 319/2006 -** respectarea masurilor privind securitatea si sanatatea in munca;

B) Receptia serviciilor

Serviciile vor fi receptionate de catre beneficiar in prezenta prestatorului.

V) Modalitati de plata si panalitati

5.4. Modalitati de plata si penalitati

- Conform articolului 10: modalitati si conditii de plata din contract

Pentru lucrările efectuate prestatorul va emite lunar facturi. Factura are la bază situaţia de lucrări întocmită în baza bonurilor de lucru şi a receptiei definitive însuşite de părţi.

Data platii: - plata se face in termen de 30 de zile calendaristice de la data facturarii.

Modalitatea de plata: cu ordin de plata.

- Conform aticolului 11: Daune - penalitati din contract

Pentru orice intarziere de plata, beneficiarul trebuie sa plateasca penalități de 0,03% din suma datorata pentru fiecare zi de intarziere.

Prestatorul datorează penalităţi de 0,03% pe zi, din valoarea lucrărilor rămase neexecutate.

Presatatorul va achita penalitatile in termen de 15 zile, de la data insusiri facturii emise.

Nu se calculează penalități în situația în care prestatorul notifică beneficiarul, cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare anterior termenelor stipulate în contract, motivele care duc la imposibilitatea respectării termenelor pentru îndeplinirea sarcinilor, iar beneficiarul acceptă modificarea acestor termene.

Penalitățile datorate conform clauzelor 11.1. și 11.3. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Data

_____

Operator economic

_____

(semnatura autorizata)

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str.Cetatii.nr.28,Rupea,jud. Braşov,
J08/791/2008, R 23550461;e-mail:rplpstejarul08@yahoo.ro
web page : www.rplpstejarul.ro

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. __ din __/__/____

ART.1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. In temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice

1.2. BENEFICIAR:

REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR STEJARUL R.A., cu sediul în oraş Rupea, str.Cetăţii, nr.28, tel.0268-260396, cont virament ***RO16RZBR0000060010422755*** deschis la Raiffeisen Bank - sucursala Rupea, reprezentata prin ing. *Boţoman Dumitru* - director-şef ocol.

1.3. PRESTATOR:

S.C. _____ *S.R.L.*, cu sediul in_____, jud._____, str._____, nr. _____, tel._____, fax:_____, cont virament:_____, deschis la_____, agentia_____ cod fiscal_____, nr. registrul comertului_____, reprezentata prin _____.

Prezentul contract se incheie in baza raportului procedurii de atribuire nr. __ **din __/__/2023.**

ART.2 DEFINIŢII

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** - reprezintă prezentul contract;

b. ***beneficiar şi prestator*** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. ***servicii*** - activităţi a căror prestare face obiectul contractului;

e. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în formularele anexate Caietului de sarcini şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. ***forţa majoră*** - un eveniment mai presus de controlul parţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

g. ***zi*** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

ART.3 OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Efectuarea de către, *S.C.*_____*S.R.L.* a următoarelor servicii: **Prestări servicii pentru silvicultura si impadurire** la Regia Publica Locala a Padurilor Stejarul R.A., la LOTUL_____, proprietar **Primăria**_____, pentru anul 2023.

3.2. Executarea de catre prestator a lucrărilor silvice, din raza Regiei Publice Locale a Pădurilor Stejarul R.A. nominalizate in **anexa** ce face parte integranta din prezentul contract.

Prin anexa la contract se intelege orice inscris incheiat de catre parti si intitulat "Anexa la contractul de prestări servicii,, .

3.3. In cazul in care pe parcursul derularii contractului se impune executia de lucrari necuprinse in anexa initiala, prestatorul are obligatia de a le executa contra cost, in acest sens intocmindu-se o anexa suplimentara la contract.

3.4. In cazul in care pe parcursul derularii contractului personalul de teren (padurar, sef district) constata ca o parte din lucrarile prinse in anexa initiala nu necesita executare in teren, propune in scris, iar dupa verificarea celor semnalate in teren de catre inginerul de la cultura si inginerul sef ocol se renunta la executarea lucrarilor. Prestatorul are obligatia de a nu executa lucrarea respectiva.

3.5. Lucrările ce vor fi executate lunar vor fi prezentate intr-o situație de lucrari care va fi înaintata cu confirmare de primire de catre R.P.L.P. Stejarul R.A., pana în data de 20 ale lunii anterioare excutarii lucrarilor, situație ce va cuprinde lucrarile ce urmeaza a se efectua în luna respectiva cu indicarea U.P., u.a., suprafata, valoarea, pentru fiecare lucrare în parte.

ART.4 VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea totala a contractului este in suma de _____ **RON, fara TVA.**

ART.5 DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract intra in vigoare de la data semnarii și este valabil pana la data de **31.12.2023.**

ART.6 OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

6.1. Sa asigure frontul de lucru conform termenelor stabilite.

6.2. Conform H.G. nr. 1425/2006 – Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca art. nr. 82 alin (2), R.P.L.P. Stejarul R.A. convoaca la sediul din Rupea, str. Cetatii nr. 28 pe toti lucratorii care isi vor desfasura activitatea in baza prezentului contract.

Convocarea vizeaza efectuarea de catre RPLP Stejarul R.A. a unei informari referitoare la riscurile privind securitatea si sanatatea in munca existente pe suprafata, in imediata vecinatate, si pe caile de acces catre parchetele in care lucratorii isi vor desfasura activitatea pe baza prezentului contract, precum si masurile de prevenire si protectie pe care care lucratorii trebuie sa le respecte.

Convocarea lucratorilor ramane in sarcina beneficiarului prezentului contract.

Cu ocazia efectuarii informarii lucratorilor, RPLP Stejarul R.A. va intocmi fișa colectivă de instruire privind securitatea și sănătatea în muncă și tabelul nominal cu persoanele participante la instruire , mentionand nominal lucratorii prezenti, si luarea la cunostinta de catre acestia prin semnatura a celor prezentate. In cazul neprezentarii lucratorilor la instruire, in fișa de instruire se va inscrie acest lucru, si se va mentiona ca RPLP Stejarul R.A. este absolvita de orice raspundere privind producerea de accidente datorita ne-luarii la cunostinta de catre lucratori a riscurilor

existente pe suprafata, in imediata vecinatate, si pe caile de acces catre parchetele in care acestia isi vor desfasura activitatea pe baza prezentului contract, precum si a masurilor de prevenire si protectie care trebuiesc respectate.

Fişa de instruire colectivă va fi intocmită in doua exemplare, si va fi pastrată impreuna cu prezentul contract, atat de catre R.P.L.P. Stejarul R.A. cat si de catre prestator, care va semna de primire.

Informarea mentionata mai sus nu inlocuieste instruirea lucratorilor privind securitatea si sanatatea in munca, pe care prestatorul este obligat sa o asigure lucratorilor, conform Legii nr. 319/2006, prin structuri proprii sau servicii externe de securitate si sanatate in munca.

Prestatorul are obligatia de asi organiza intreaga activitate privind securitatea si sanatatea in munca a lucratorilor, tinand cont de informarea efectuata de catre R.P.L.P. Stejarul R.A. privind riscurile existente pe suprafata, in imediata vecinatate, si pe caile de acces, catre parchetele in care lucratorii isi vor desfasura activitatea pe baza prezentului contract.

6.3. Sa asigure asistenţa tehnică pe perioada de execuţie a lucrărilor la cererea prestatorului.

6.4.Să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6.5.Se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

6.6.Se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a solicitat, dacă sunt necesare îndeplinirii prezentului contract.

6.7.Beneficiarul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror informaţii furnizate prestatorului pentru îndeplinirea obligaţiilor sale prevăzute în prezentul contract.

ART.7 OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

7.1. a) Sa execute lucrările ce fac obiectul prezentului contract la termenele stabilite in anexele la contract şi prin programul de lucrări lunar, să execute lucrarile la calitatea impusa de catre beneficiar cu ocazia instruirii practice a personalului prestatorului.

b) Sa execute lucrarile silvice ramase neexecutate, in termen de maxim 10 zile ale lunii urmatoare, aplicandu-se penalitati de 0,03 % pentru lucrarile ramase neexecutate din graficul lunii respective.

c) In cazul neexecutarii lucrarilor pentru un termen mai mare de 30 zile, R.P.L.P. Stejarul R.A.va notifica prestatorul privind rezilierea unilaterala a contractului cu plata unor penalitati de 0,03 % din suma totala pentru lucrarile ramase neexecutate.

7.2. Prestarea serviciilor se va face sub îndrumarea şi supravegherea unei persoane calificată în domeniul silvic, angajată a prestatorului.

7.3. Sa nu intervină şi să nu modifice termenele de execuţie privind efectuarea lucrărilor.

7.4. Sa asigure personalul necesar executării lucrărilor în termen de 10 zile de la data la care este înştiinţat de către beneficiar cu ocazia executării fiecărei lucrări menţionată în situaţia de lucrări lunară.

7.5. Raspunde pe linie de Protecţie a Muncii şi se obligă să efectueze muncitorilor instructajul si sa le asigure acestora condiţiile de lucru corespunzătoare privind protecţia muncii, conform legislaţiei în vigoare.

7.6. Răspunde de întocmirea şi respectarea conform legilor în vigoare a normelor SSM si PSI.

7.7. Din momentul inceperii lucrarii si pana la receptia acesteia, raspunderea privind aplicarea normelor de prevenire si stingere a incendiilor in fondul forestier si a prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor revine prestatorului.

7.8. Delegatul prestatorului desemnat sa-l reprezinte in relatiile contractuale cu beneficiarul se obliga sa prezinte imputernicire scrisa din partea firmei, de cate ori se va deplasa la sediul R.P.L.P. Stejarul R.A.

7.9. Sa respecte masurile privind securitatea si sanatatea in munca (Legea nr. 319/2006, H.G.nr.1425/2006), cu modificarile și completarile ulterioare, protectia mediului, situatiile de urgenta precum si a altor norme prevazute de legislatia in vigoare, pe tot parcursul executării lucrărilor ce face obiectul acestui contract, cad in sarcina beneficiarului.

ART.8 RECEPTIA SI ACCEPTAREA LUCRĂRILOR

8.1. Receptia lucrărilor se face de comisia de receptie convenita de parti formata din:

- delegatul prestatorului calificat în domeniul silvic
- delegații beneficiarului: șef district și pădurar

8.2. Beneficiarul are dreptul sa refuze la receptie lucrările care nu corespund calitatii din punct de vedere al normelor tehnice în vigoare, sa semnaleze eventualele lipsuri si sa ceara remedierea lor.
8.3. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de maxim 5 zile, termen ce poate fi renegociat dacă beneficiarul este de acord.
8.4. In situația în care prestatorul nu remediază deficiențele în termen, lucru constatat de către beneficiar cu ocazia unei noi recepții, acesta din urmă are dreptul de a refuza lucrarea executată și plata acesteia.
8.5. Inspecțiile și verficarea din cadrul recepției finale se vor face la terminarea lucrărilor și va consta în:

a)Recepția cantitativă care presupune identificarea fizică a zonelor în care s-au executat lucrările, dacă sunt identice cu cele specificate în Anexa la contract;

b) Recepția calitativă presupune verificarea lucrărilor, dacă corespund din punct de vedere tehnic cerințelor indicate de documentația aferentă și se va face pe loc în momentul efectuării recepției;

c) Recepția cantitativă și calitativă se va finaliza cu încheierea procesului verbal de recepție.

ART. 9 GARANTII

9.1. Prestatorul va constitui la dispozitia beneficiarului o **garantie de bună execuție** în cuantum de **5 %** din prețul contractului, fără TVA, respectiv valoarea de _____**RON** în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada stabilită a contractului, pentru acoperirea eventualelor prejudicii produse pe parcursul derulării contractului precum si pentru acoperirea eventualelor prejudicii în cazul rezilierii contractului înainte de data de 31.12.2023.

9.2. Garanția de bună execuție se va constitui in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare (Contul pentru garantia de buna executie este RO87RZBR0000060010453293 deschis la Raiffaisen Bank – Sucursala Rupea).

9.3. Neconstituirea garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 9.2 din prezentul contract, atrage rezilierea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau chemare în judecată, beneficiarul neavând nici o obligație, de niciun fel față de prestator.

9.4. Garantia se restituie in maxim 14 zile de la data de 31.12.2023-data semnării procesului verbal de recepție.

9.5. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.6. Garanția de bună execuție se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea valabilității garanției de bună execuție în termen de 10 zile de la solicitarea beneficiarului, dar nu mai târziu de preziua expirării

valabilității inițiale, dă dreptul beneficiarului la executarea garanției de bună execuție, fără alte formalități.

9.7.Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale din partea prestatorului, constatate la data ajungerii la termen a contractului, achizitorul are dreptul să rețină garanția de bună execuție constituită, în condițiile prevăzute de lege.

ART.10 MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

10.1. Pentru lucrările efectuate prestatorul va emite lunar facturi. Factura are la bază situația de lucrări întocmită în baza bonurilor de lucru și a receptiei definitive însușite de părți.
10.2. Data platii: - plata se face in termen de 30 de zile calendaristice de la data facturarii.
10.3. Modalitatea de plata: cu ordin de plata.

ART.11 DAUNE - PENALITATI

11.1. Pentru orice intarziere de plata, beneficiarul trebuie sa plateasca penalități de 0,03% din suma datorata pentru fiecare zi de intarziere.
11.2. Prestatorul datorează penalități de 0,03% pe zi, din valoarea lucrărilor rămase neexecutate, până la efectarea efectivă a acestora.
11.3. Presatatorul va achita penalitatile in termen de 15 zile, de la data insusiri facturii emise.
11.4.Nu se calculează penalități în situația în care prestatorul notifică beneficiarul, cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare anterior termenelor stipulate în contract, motivele care duc la imposibilitatea respectării termenelor pentru îndeplinirea sarcinilor, iar beneficiarul acceptă modificarea acestor termene.
11.5. Penalitățile datorate conform clauzelor 11.1. și 11.3. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

ART.12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

12.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea, ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.
12.2. In cazul in care solutionarea pe cale amiabila nu este posibila partile se vor adresa instantelor judecatoresti de drept comun de la domiciliul beneficiarului.
12.3. Clauzele contractuale pot fi modificate cu acordul ambelor parti.

ART.13 DENUNȚAREA UNILATERALĂ ȘI INCETAREA CONTRACTULUI

13.1. Dreptul la denunțarea unilaterală a contractului se exercită în conformitate cu prevederile legale și a prezentului contract.
13.2 În cazul în care față de prestator a fost deschisă procedura insolvenței, beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului, în condițiile art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Această denunțare nu afectează dreptul la acțiune sau despăgubire al prestatorului, în ceea ce privește partea de contract deja executată, iar prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.
13.3.Beneficiarul are dreptul de denunța unilateral contractul, cu o notificare prealabilă de 5 zile, în următoarele situații:

- în cazul în care, în termenul de valabilitate al prezentului contract, intervin modificări substanțiale ale acestuia, astfel cum sunt acestea stabilite de Legea nr. 98/2016;
- în cazul în care prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;
- în cazul în care acesta nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă, de către acesta din urmă, a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

13.4 - Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) prin ajungere la termen;
b) prin reziliere, conform prevederilor prezentului contract;

c) prin denunţare unilaterală, conform prevederilor prezentului contract;

d) printr-o hotărâre judecătorească definitivă, în cazul declarării insolvenţei prestatorului, conform legii;

e) prin acordul scris al părţilor, inclusiv în alte situaţii neimputabile care determină în mod esenţial imposibilitatea executării contractului conform intereselor părţilor;

f) în conformitate cu prevederile clauzei 13.2 din prezentul contract;

g) în cazul in care una dintre parţi nu îşi execută una dintre obligaţiile esenţiale enumerate la art. 6 şi 7 din prezentul contract;

h) în cazul in care una dintre parţi cesionează drepturile şi obligaţiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părţi;

i) în cazul in care una dintre parţi îşi încalcă vreuna dintre obligaţiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

13.5. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract va notifica cealalată parte , cu cel puţin 10 zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează sa-si produca efectele.

ART.14 REZILIEREA CONTRACTULUI

14.1. Rezilierea contractului poate fi declarată unilateral de partea îndreptăţită, fără notificarea scrisă a celeilalte părţi, când aceasta din urmă se află de drept în întârziere.

14.2. Rezilierea operează de plin drept atunci când ambele părţi înţeleg să nu îşi execute obligaţiile principale corelative. Rezilierea îşi produce efectele, fără îndeplinirea vreunor formalităţi speciale, dacă se menţine concomitenţa neexecutării pentru un interval de 7 zile.

14.3. Rezilierea totala sau partiala a clauzelor contractului nu are nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre parti.

14.4. Prevederile alineatului precedent nu sunt de natura sa inlature raspunderea partii care din vina sa, a determinat incetarea contractului.

15.ASOCIERE ŞI SUBCONTRACTARE (dacă este cazul)

15.1. În cazul în care prestatorul reprezintă o asociere, asociaţii răspund în solidar cu privire la îndeplinirea obligaţiilor contractuale.

15.2. În cazul subcontractării, prestatorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care acesta a încheiat contractul cu achizitorul.

15.3. Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

15.4. Lista subcontractanţilor cu datele de identificare ale acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe, ca parte integrantă la prezentul contract.

15.5. Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care subcontractantul/subcontractanţii îndeplineşte/îndeplinesc prezentul contract.

15.6. Subcontractantul/subcontractanţii este/sunt pe deplin răspunzător/răspunzători faţă de furnizor pentru modul în care îşi îndeplineşte/îndeplinesc partea corespunzătoare din contract.

15.7. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor săi pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă de către aceştia a părţii/părţilor din prezentul contract care le incumbă.

15.8. Prestatorul poate schimba subcontractantul/subcontractanţii numai dacă acesta/aceştia nu şi-a/şi-au îndeplinit partea corespunzătoare din prezentul contract. Schimbarea subcontractantului/subcontractanţilor va fi notificată achizitorului şi nu va determina schimbarea preţului prezentului contract.

16. CESIUNEA

16.1 Drepturile şi obligaţiile ce decurg din prezentul contract, inclusiv drepturile la plată, pot fi cesionate de către prestator numai cu acceptul prealabil scris din partea beneficiarului.

16.2. Prestatorul se obligă să notifice beneficiarul cu privire la cesiunea drepturilor şi/sau obligaţiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată, în termen de 10 (zece) zile de la data

declanșării evenimentului care generează posibila preluare a drepturilor și obligațiilor prestatorului din prezentul contract. Notificarea va cuprinde toate informațiile și datele necesare beneficiarului pentru exprimarea acordului/dezacordului cu privire la cesiunea drepturilor și obligațiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată.

16.3. Beneficiarul își exprimă acordul/dezacordul cu privire la cesiunea drepturilor și obligațiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării notificării prestatorului.

16.4. Orice drept sau obligație cesionat/cesionată de către prestator fără acordul prealabil scris al beneficiarului, nu constituie titlu executoriu împotriva prestatorului.

16.5. O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă contractul sau parte din acesta unui terț și a fost obținut acordul prealabil scris al celeilalte Părți.

16.6. Prin excepție de la prevederile art. 16.1:

(a) Prestatorul este înlocuit de un nou prestator atunci când drepturile și obligațiile prestatorului sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul prestator care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achizițiilor publice.

16.7. Aprobarea unei cesiuni de către beneficiar nu-l va elibera pe prestator de obligațiile care îi revin pentru partea de contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a prestatorului.

16.8. În cazul în care prestatorul a cesionat, integral sau parțial, prezentul contract fără respectarea prevederilor prezentelor clauze, beneficiarul poate aplica sancțiunea pentru încălcarea obligațiilor contractuale.

16.9. Prestatorul se obligă să cesioneze beneficiarului drepturile sale cu titlu de garanție care permit beneficiarului să urmărească orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentele ferme, parte integrantă din prezentul contract.

ART.17. FORTA MAJORA

17.1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau partial a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este ea definita de lege.

17.2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 5 zile producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

17.3. Daca in termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a contractului fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune interese , dar ele au indatorirea sa-si onoreze toate obligatiile pana la aceasta data .

ART.18. CLAUZA DE CONFIDENTIALITATE

18.1. Partile se obliga sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor, documentelor pe care le vor detine ca urmare a executarii clauzelor prezentului contract.

ART.19. NOTIFICARILE INTRE PARTI

19.1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una din acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

19.2. In cazul in care notificarea se face prin posta ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

19.3. Daca notificarea se trimite prin mijloace electronice, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

19.4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitatile prevazute la alineatele precedente.

ART.20. CLAUZE FINALE

20.1. Modificarea prezentului contract, se face numai prin act adiţional încheiat între partile contractante.

20.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice altă înţelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

20.3. Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare din care unul a fost inmanat prestatorului iar unul beneficiarului, astazi __/__/_____, data semnarii lui.

BENEFICIAR ,

REGIA PUBLICA LOCALA A PADURILOR STEJARUL R.A.,
prin
Director – sef ocol :

PRESTATOR ,

S.C. _____S.R.L.

prin
dl/dna _____

Contabil – sef,

C.j. ,

Control financiar preventiv,

Comp. cultura,

Intocmit,

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str. Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page : www.rplpstejarul.ro

ACORD PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Anexa la Contractul nr..... din .....

PARTILE

1. **R.P.L.P. STEJARUL R.A.** cu sediul în oraş Rupea, str. Cetății, nr.28, tel.0268-260396, cont virament ***RO16RZBR0000060010422755*** deschis la Raiffeisen Bank - sucursala Rupea, reprezentata prin ing. *Boțoman Dumitru* - director-şef ocol si ec. *Dumbravă Maria* - contabil şef., numită în continuare „Operatorul"

   si

2. **S.C.**....., persoana juridica cu sediul social in .....,inregistrata la Oficiul Registrului Comertului ....., CUI....., reprezentată legal prin....., in calitate de Client/ Subcontractor/ Furnizor/ Colaborator/ Partener, etc, denumita in continuare „Client/ Beneficiar/ Subantreprenor/ Colaborator''

Operatorul si Clientul/Beneficiarul/Subantreprenorul/Colaboratorul vor fi denumite in continuare „Partea'' si „Partile''

AVAND IN VEDERE FAPUL CA:

(A) Intre parti a fost incheiat un contract comercial,

(B) Partile doresc sa incheie un acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal care sa stabilieasca drepturile si obligatiile partilor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, in conformitate atat cu prevederile legislatiei in vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, cat si cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceeace priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Intre Parti a intervenit prezentul Acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit in continuare „Acordul''), in urmatoarele conditii:

1. OBIECTUL ACORDULUI

1.1. Partile vor prelucra datele cu caracter personal numai in scopurile prevazute la cap. 3 si doar in conformitate cu instructiunile transmise de fiecare Parte,

1.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de catre Parti se poate face prin oricare din modalitatile prevazute de lege, cum ar fi dar fara a se limita la:

- colectare,
- stocare,

- consultare,
- utilizare,
- divulgare,
- restrictionare,
- stergere,
- distrugere, etc.

2. DURATA ACORDULUI

2.1. Prezentul Acord intra in vigoare la data semnarii si este valabil pe intreaga durata a Contractului de Prestari Servicii/ de Lucrari/ de Antrepriza, cu mentiunea ca orice drepturi si obligatii ale Partilor nascute anterior incetarii prezentului Acord vor continua sa isi produca efectele.

3. SCOPUL SI DURATA PRELUCRARII, TIPUL DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE SI CATEGORIILE DE PERSOANE VIZATE

3.1. Scopul general al prelucrarii datelor cu caracter personal de catre Operator sau Client/Beneficiar/Subantreprenor/Colaborator este reprezentat de executarea Contractului de Prestari Servicii/ de Lucrari etc incheiat intre Parti si de necesitatea conformarii obligatiilor legale ale partilor contractante..

3.2. Tipurile de date cu caracter personal prelucrate sunt:

- Numele, prenumele si/sau datele de indentificare (CUI, sediu etc) ale clientilor si furnizorilor Operatorului
- Cont bancar
- adresa de email,
- numarul de telefon,
- serie si numar CI,
- semnatura si orice alte date necesare executarii Contractului de Prestari Servicii/ de Lucrari etc

3.3. Categoriile de persoane vizate de prelucrare sunt reprezentate de asociatii, administratorii, clientii si furnizorii Operatorului precum si orice alte persoane care intra in contact cu Operatorul si ale caror date cu caracter personal sunt prelucrate in scopul executarii unui Contract de Prestari Servicii/ de Lucrari etc..

4. OBLIGATIILE OPERATORULUI SI PERSOANEI IMPUTERNICITE

4.1. Atat Operatorul cat si Clientul/Beneficiarul/Subantreprenorul/Colaboratorul nu vor prelucra datele cu caracter personal in alte scopuri decat cele prevazute in prezentul Acord, in conformitate cu instructiunile documentate ale legislatiei in vigoare.

4.2. Fiecare Parte se va asigura ca nu va dezvalui datele cu caracter personal niciunei alte persoane, cu exceptia informatiilor dezvaluite propriului personal, necesare indeplinirii obligatiilor instituite prin contract sau prin prezentul Acord si se va asigura ca personalul propriu este subiectul unor obligatii de confidentialitate.

4.3. Fiecare Parte va adopta masuri tehnice organizatorice adecvate necesare pentru securitatea prelucrarii datelor cu caracter personal, incluzand printre altele, dupa caz :

- Pseudonimizarea si criptarea datelor cu caracter personal;
- Capacitatea de a asigura confidentialitatea, integritatea, disponibilitatea si rezistenta continua ale sistemelor si serviciilor de prelucrare;
- Capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor cu caracter personal si accesul la acestea in timp util in cazul in care are loc un incident de natura fizica sau tehnica;
- Un proces pentru testarea, evaluarea si aprecierea periodica a eficacitatii masurilor tehnice si organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrarii.

4.4. Tinand seama de caracterul prelucrarii si de informatiile aflate la dispozitia lor, Partile, sunt obligate sa respecte obligatiile lor prevazute in legislatia aplicabila protectiei datelor cu caracter personal cu privire la:

- Securitatea prelucrarii datelor cu caracter personal;
- Notificarea autoritatii de supraveghere si a persoanei vizate in cazul incalcarii securitatii datelor cu caracter personal;
- Efectuarea unei evaluari de impact asupra protectiei datelor. In cazul in care rezultatul evaluarii de impact indica un risc ridicat pentru drepturile si libertatiile persoanelor vizate, se va apela la consultarea prealabila a Autoritatii Nationale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal;

4.5. La alegerea Partilor, acestea vor sterge sau isi vor returna toate datele cu caracter personal dupa incetarea serviciilor legate de prelucrare si vor sterge copiile existente cu exceptia cazului in care legislatia aplicabila prevede obligatia de stocare a datelor cu caracter personal.

4.6. Clientul/Beneficiarul/Subantreprenorul/Colaboratorul va pune la dispozitia Operatorului toate informatiile necesare pentru a demonstra respectarea obligatilor prevazute in prezentul Acord si in legislatia aplicabila protectiei datelor cu caracter personal, in termen de 1 (una) zi de la solicitarea acestora de catre Operator.

4.7. Operatorul va pune la dispozitia Clientului/Beneficiarului/Subantreprenorului/Colaboratorului toate informatiile necesare pentru a demonstra respectarea obligatilor prevazute in prezentul Acord si in legislatia aplicabila protectiei datelor cu caracter personal, in termen de 1 (una) zi de la solicitarea acestora de catre Client/Beneficiar/Subantreprenor/Colaborator.

4.8. Fiecare Parte se va informa reciproc in cazul in care considera ca oricare dintre actiuni incalca prevederile legislatiei si regulamentelor privind protectia datelor cu caracter personal.

4.9. Fiecare parte se va instiinta reciproc, fara intarzieri nejustificate, in termen de maximum 24 de ore de la producere, despre orice incalcare a securitatii datelor cu caracter personal.

4.10. Datele cu caracter personal care sunt prelucrate in baza prezentului Acord nu vor fi transferate unui stat care nu face parte din Spatiul Economic European fara acordul scris prealabil al Partii respective. In cazul in care datele cu caracter personal care sunt prelucrate in baza prezentului Acord sunt transferate dintr-un stat aflat in Spatiul Economic European unui stat din afara Spatiului Economic European, Partile se vor asigura ca datele cu caracter personal sunt protejate adecvat. Pentru a realiza acest lucru, Partile se vor baza, daca nu se convine altfel, pe clauzele standard aprobate de Uniunea Europeana pentru transferul datelor cu caracter personal.

4.11. Incepand cu data de 25 mai 2018, Partile vor tine o evidenta a activitatilor de prelucrare a datelor cu caracter personal in legatura cu prezentul Acord, daca este necesar conform dispozitilor legale aplicabile in materia datelor cu caracter personal. Fiecare parte va pune aceasta evidenta a

activitatilor de prelucrare la dispozitia celeilalte Parti sau oricarui auditor desemnat de acesta si/sau autoritatii de supraveghere, la cererea acestora.

4.12. Partile vor respecta prevederile si regulamentele aplicabile in materia protectiei datelor cu caracter personal.

5. CONFIDENTIALITATE

5.1. Fiecare Parte recunoaste faptul ca pe parcursul executarii prezentului Acord si a Contractului de Prestari Servicii/ de Lucrari etc, o Parte („Partea destinatara'') poate afla informatii confidentiale care sunt dezvaluite de cealalta Parte („Partea care divulga''), informatii care fie sunt desemnate drept private si/sau confidentiale, fie sunt considerate in mod rezonabil ca informatii confidentiale prin natura lor sau prin natura imprejurarilor in care sunt dezvaluite.

5.2. Partea destinatara este obligata sa pastreze confidentialitatea si sa protejeze informatiile confidentiale atat pe durata Acordului, cat si ulterior. Partea destinatara nu va dezvalui informatiile confidentiale nici unei terte persone si nu le va folosi in alt scop decat cel prevazut in prezentul Acord. Partea destinatara va proteja informatiile confidentiale in aceeasi masura in care isi pastreaza propriile informatii confidentiale.

5.3. Partile convin ca inainte ca angajatii si/sau Subcontractorii lor sa aiba acces la orice informatii confidentiale, fiecare angajat si/sau Subcontractor va fi de acord sa fie obligat sa respecte un angajament de confidentialitate asemanator conditiilor prevazute in prezentul Acord. Fiecare parte si angajatii si/sau Subcontractorii sai vor continua sa fie tinuti de confidentialitatea tuturor informatiilor confidentiale si dupa incetarea prezentului Acord.

5.4. In cazul in care Partii destinatare i se solicita sa dezvaluie orice informatie confidentiala apartinand Partii care le divulga, la cererea unei instante sau printr-o decizie a unei autoritati de reglementare, Partea destinatara, in masura in care ii este permis, va notifica in scris de indata Partea care divulga.

Partea destinatara va dezvalui doar informatiile confidentiale care ii sunt solicitate in mod legal.

5.5. In termen de 2 (doua) zile lucratoare de la

a) data incetarii ori data expirarii duratei prezentului acord sau

b) data cererii prealabile a Partii care divulga informatiile, Partea destinatara va distruge sau va returna Parti care divulga informatiile (la alegerea sa) toate informatiile confidentiale si va elimina toate copiile si urmele acestora din orice locatie de stocare si/sau support media.

6. RASPUNDERE, LIMITARI

6.1. Raspunderea fiecarei Parti va putea fi angajata in conditiile stabilite de legislatia in vigoare.

6.2. Niciuna dintre Parti nu va raspunde pentru prejudicii, precum pierderea veniturilor, pierderea profitului, beneficiului nerealizat, pretentiile tertelor persoane, etc.

7. INCETAREA ACORDULUI

7.1. Prezentul acord inceteaza la data incetarii Contractului de Prestari Servicii/ de Lucrari etc.

7.2. Prevederile articolelor 5 si 6 din prezentul Acord se vor aplica si dupa incetarea acestuia.

8. DISPOZITII DIVERSE

8.1. Prezentul Acord constituie intelegerea dintre Parti inlocuind toate acordurile si intelegerile anterioare, fie ele scrise sau orale, cu privire la acelasi obiect care inca produc efecte intre Parti.

8.2. Orice modificari aduse la prezentul Acord vor fi interpretate astfel incat sa fie valabile si sa isi produca efectele prevazute in legilatia aplicabila.

9. LEGEA APLICABILA SI JURISDICTIE

9.1. Legea aplicabila prezentului Acord este legea romana.

9.2. Instantele din Romania vor avea jurisdictie conform dispozitilor dreptului comun. Incercarile de solutionare amiabilaa litigiilor nu vor impiedica Partile sa se adreseze instantele competente.

Redactat in 2 (doua) exemplare originale, cate una pentru fiecare parte.

CLIENT/BENEFICIAR/ETC **R.P.L.P. STEJARUL R.A.**

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
STEJARUL R.A.
Str. Cetatii, nr.28, Rupea, jud. Braşov,
J08/791/2008, RO 23550461; e-mail: rplpstejarul08@yahoo.ro
web page : www.rplpstejarul.ro

Nr. inregistrare: 1056/05.04.2023

DIRECTOR -ŞEF OCOL,
Ing. Botoman Dumitru

APROBAT,

Instrucţiuni pentru candidaţi/ofertanţi pentru procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică având ca obiect:
" Servicii pentru silvicultura si impadurire - scos manual puieti de frasin din regenerari naturale, împaduriri integrale, împaduriri – completari, mobilizari, descoplesiri, ajutorarea regenerarii, punere in valoare rarituri, degajari, curatiri "

Prezenta secţiune detaliază formalităţile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informaţiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerinţelor din invitatia la procedura de **„ negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare "**, precizări privind garanţiile solicitate, modul în care trebuie întocmite şi structurate Propunerea Tehnică şi cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum şi termenele procedurale ce trebuie respectate şi căile de atac.

Procedura de atribuire este:

Licitatie deschisa |_|
Licitatie restrânsa |_|
Dialog competitiv |_|
Cerere de oferte/Procedura simplificata |_|
Negociere fara publicare prealabila |*X*| organizata conform art. 104, alin. 1, lit.a) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice – Art. 104 Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de „negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare" pentru atribuirea contractelor de achiziţii publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:

Art.104, alin.1, lit. a) dacă în cadrul unei proceduri de licitaţie deschisă, licitaţie restrânsă ori procedură simplificată organizate pentru achiziţia produselor, serviciilor sau lucrărilor respective nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neadecvate, cu condiţia să nu se modifice în mod substanţial condiţiile iniţiale ale achiziţiei şi, la solicitarea Comisiei Europene, să fie transmis acesteia un raport;

In consecinta AC va proceda la organizarea negocierii fara publicare prealabila, in data de **12.04.2023, ora 12:00** la sediul institutiei in scopul atribuirii lotului, ce nu a fost atribuit –

nu a fost depusa oferta in cadrul licitatiei deschise organizata la data de 24.02.2023 de catre Regia Publica Locala a Padurilor Stejarul R.A. conform anunt de participare CN1052382 din 24.02.2023.

Ofertele se primesc pana la data de **13.04.2023**, ora **12:00.**

Valoarea estimata a procedurii de negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare este de 374431,00 lei fara TVA si reprezinta valoarea estimata a lotului fara TVA.

Detalierea obiectului procedurii:

Lotul 1 - Primaria Soars

Nr. crt	Denumirea lucrarii	U/M	Cantitati fizice	Valoare maxima propusa de R.P.L.P. Stejarul R.A. (lei)
1	Scos manual puieti FR din RN	mb	2,39	565
2	Impad.integrale	mb / ha	11.82/1.97	12957
3	Impad.completari	mb / ha	21.54/3.59	29393
4	Mobilizari	mb	11,82	4067
5	Descoplesiri	ar	7750	134179
6	Ajutorarea regenerarii naturale	ar	12650	151547
7	Punere in val.rarituri	mii fire / ha	3,47	3322
8	Degajari	ar	1230	14502
9	Curatiri	ha	25	23899
TOTAL LUCRARI DE EXECUTAT				**374431**

1. **Instructiuni privind garantiile solicitate**

a) **Garantia de participare:**

In conformitate cu prevederile art. 35 alin. 3 din HG nr. 395/2016 modificata si completata prin HG nr. 866/2016 cuantumul garantiei de participare la R.P.L.P. Stejarul R.A. este de 1% din valoarea estimata a lotului lot, respectiv pentru: LOT 1 – 3744,31 lei;

Perioada de valabilitate: minim 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor. Garantia de participare se va constitui prin virament bancar in contul R.P.L.P. Stejarul R.A., deschis la Raiffeisen Bank - Sucursala Rupea, nr. **RO16RZBR0000060010422755**, prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Totodata, in cazul in care valaorea garantiei de participare este mai mică de 5.000 lei, garanţia de participare se poate constitui şi prin depunerea la casieria autorităţii contractante a unei sume în numerar, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modul de restituire a garantiei de participare: Garantia de participare se restituie în contul IBAN declarat de ofertant în CEREREA DE RESTITUIRE A GARANTIEI DE

PARTICIPARE. Dovada constituirii garantiei de participare va fi depusa in copie alaturi de celelalte documente solicitate de autoritatea contractanta.

Documentatiile care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse ca inacceptabile.

b) Garantia de buna executie:

Prestatorul va constitui la dispozitia beneficiarului o **garantie de bună execuţie** în cuantum de **5 %** din preţul contractului, fără TVA, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada stabilită a contractului, pentru acoperirea eventualelor prejudicii produse pe parcursul derulării contractului precum si pentru acoperirea eventualelor prejudicii în cazul rezilierii contractului înainte de data de 31.12.2023.

Garanţia de bună execuţie se va constitui in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare (Contul pentru garantia de buna executie este RO87RZBR0000060010453293 deschis la Raiffaisen Bank – Sucursala Rupea).

Neconstituirea garanţiei de bună execuţie în conformitate cu prevederile art. 9.2 din prezentul contract, atrage rezilierea contractului de drept, fără somaţie, punere în întârziere sau chemare în judecată, beneficiarul neavând nici o obligaţie, de niciun fel faţă de prestator.

Garantia se restituie in maxim 14 zile de la data de 31.12.2023-data semnării procesului verbal de recepţie.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi îndeplineşte, nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, beneficiarul are obligaţia de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

Garanţia de bună execuţie se prelungeşte obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea valabilităţii garanţiei de bună execuţie în termen de 10 zile de la solicitarea beneficiarului, dar nu mai târziu de preziua expirării valabilităţii iniţiale, dă dreptul beneficiarului la executarea garanţiei de bună execuţie, fără alte formalităţi.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale din partea prestatorului, constatate la data ajungerii la termen a contractului, achizitorul are dreptul să reţină garanţia de bună execuţie constituită, în condiţiile prevăzute de lege.

2. Instructiuni privind oferta

a) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantii vor depune propunerea tehnica aferenta lotului pentru care se depune oferta, completata integral conform formularului nr. 6 din sectiunea „Formulare", semnata – asumata, astfel incat sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi semnata de persoanele împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

- Ofertantii au obligatia de a respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national.

Ofertantii au obligatia de a da o declaratie pe propria raspundere in care vor indica faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. (FORMULARUL 5).

b) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa urmatoarele:

Propunerea financiara va fi prezentata numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare/invitatie. Propunerea financiara va fi intocmita conform formular de oferta nr. 4 din sectiunea „Formulare" pus la dispozitie. Preturile se vor exprima in lei. Ofertantii vor fi atenti la elaborarea propunerii financiare pantru a evita orice eroare aritmetica (in cifre).

Propunerea financiara va fi prezentata pentru fiecare lot în parte, în lei, fara T.V.A., conform formularului de oferta (Formularul nr. 4), cu respectarea specificatiilor.

Precizari :

(1) Va fi declarata câstigatoare oferta a carei pret oferit este cel mai mic pentru lotul respectiv.

(2) Formularul de oferta este actul prin care operatorul economic îsi manifesta vointa de a se angaja juridic în contractul de achizitie; lipsa formularului de oferta sau depunerea unei oferte considerate invalide reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Valabilitatea ofertei financiare: 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Ofertele se vor evalua prin compararea preturilor totale, pret fara TVA, pentru fiecare lot in parte. Oferta financiara este obligatorie, lipsa ei duce la respingerea ofertei ca inacceptabila in baza art. 137, alin. (2), lit. k) din HG 395/2016.

c) Modul de prezentare a ofertei

Pentru achiziţionarea acestor servicii pentru silvicultura si impadurire este necesar să fie îndeplinite criterii minime de calificare şi selecţie, astfel cum se va detalia în cele ce urmează:

a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Cerinta nr. 1

Neincadrarea in dispozitiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat in ultimii 5 ani prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni: constituirea unui grup infractional organizat, infractiuni de coruptie, infractiuni impotriva intereselor financiare ale UE, spalarea banilor, traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, frauda.

Documentele justificative pentru respectarea prevederilor legale vor fi:

Cazierul judiciar *al operatorului economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;*

- Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire operatorul economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă atunci când, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziţie publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

Cerinta nr. 2

Neincadrarea in dispozitiile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Conditie de calificare: Pentru a fi calificat ofertantul nu trebuie sa figureze cu datorii, conform art. 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice: „Autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat."

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

(2) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor".

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

- *Certificat de atestare fiscala emis de catre Directia Generala a Finantelor Publice* prin care operatorul economic demonstreaza ca nu are datorii restante la momentul depunerii certificatului, in original, in copie legalizata sau in copie semnata si parafata cu mentiunea „conform cu originalul".
- Prin excepţie de la dispoziţiile art. 165 alin. (1) şi (2), operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei.

Cerinta nr. 3

Neincadrarea in dispozitiile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa se afle in ultimii 3 ani in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a incalcat obligatiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- se afla in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere judiciara sau in incetarea activitatii;

- a comis o abatere profesionala grava care ii pune in discutie integritatea;
- autoritatea contractanta are suficiente indicii rezonabile/informatii concrete pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;
- se afla intr-o situatie de conflict de interese in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza, iar aceasta situatie nu poate fi remediata in mod efectiv prin alte masuri mai putin severe;
- participarea anterioara a operatorului economic la pregatirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurentei, iar aceasta situatie nu poate fi remediata prin alte masuri mai putin severe;
- operatorul economic si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice, al unui contract de achizitii sectoriale sau al unui contract de concesiune incheiate anterior, iar aceste incalcari au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;
- operatorul economic s-a facut vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, nu a prezentat aceste informatii sau nu este in masura sa prezinte documentele justificative solicitate;
- operatorul economic a incercat sa influenteze in mod nelegal procesul decizional al autoritatii contractante, sa obtina informatii confidentiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate in cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenta informatii eronate care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor autoritatii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru catre respectivul operator economic."

Cerinta nr. 4

4) Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea 98/2016 privind evitarea conflictului de interese. Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele:

- Director - sef ocol: Ing. Boţoman Dumitru;
- Contabil sef - Ec.: Dumbravă Maria;
- Inginer sef silvic: Curticăpean Ovidiu;
- Consilier juridic: Colceriu Mihaela;
- Ing. Buja Alexandru;
- Ing. Sisea Dan;
- Ing. Marin Marian;
- Ing. Hristea Cosmin;

- Ing. Ilovan Cosmin;
- Ing. Serban Ovidiu;
- Teh. Bărbătei Mirela.

Documentele justificative pentru respectarea prevederilor legale vor fi:

- Declaratie pe proprie raspundere (completare FORMULAR 3).

b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Operatorii ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara. Operatorii economici de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Operatorii economici participanti la procedura vor depune odata cu oferta, urmatoarele documente:

- ***Certificat Constatator*** emis de Registrul Comertului in conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comertului. Informatiile trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului.

- ***Certificat de atestare emis in baza Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015***, pt. Aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizeaza lucrari de regenerare si intretinere a semintisurilor si plantatiilor, lucrari de ingrijire a arboretelor, precum si atestarea pesoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectarea si/sau executarea de lucrari de imbunatatiri financiare in domeniul silvic", pentru grupele de lucrari a,b si c din ordin, respectiv:

a) regenerarea padurilor – lucrarile sau prestatiile de servicii pentru favorizarea instalarii semintisului pe cale naturala, pregatirea terenului si a solului si instalarea vegetatiei lemnoase pe cale artificiala prin impaduriri propriu-zise si reimpaduriri;
b) intretinerea semintisurilor si plantatiile forestiere;
c) ingijirea arboretelor prin degajari, depresaj, curatiri, ingrijirea marginii de masiv, elagaj artificial, emondaj si deschiderea culoarelor deacces, in conditiile prevazute la art. 2 lit. c).
Conform Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015 art. 2 alin. (2) certificatele de atestare emise, in conditiile legii, in baza Ord. M.M.A.P. nr. 718/2010 raman valabile.

Pentru persoanele juridice straine:

- Prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic
- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic in curs.

Inainte de semnarea contractului, ofertantul desemnat castigator va prezenta autoritatii contractante certificatul constatator.

c) Capacitatea tehnica si/sau profesionala:

Copie la contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura si impdurire din ultimii 3 ani insotite de documente de buna executie pentru serviciile cele mai importante sau contracte desfasurate pentru servicii pentru silvicultura.sau **angajament ferm** din partea alte-i firme cu experinenta in ultimii 3 ani privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului;

3. Termenul limita pentru primirea ofertelor

Conform specificatiilor din invitatia de participare la procedura de „negociere fara publicare prealabila".

4. Instructiuni privind criteriul de atribuire

Pentru achiziţionarea serviciilor silvice de silvicultura si impadurire, propun utilizarea criteriului de atribuire: „preţul cel mai scazut" astfel cum este prevazut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016, stabilirea ofertei castigatoare realizandu-se numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura.

Astfel caietul de sarcini realizat în vederea începerii procedurii de achiziţie a serviciilor de silvicultura si impadurire s-a întocmit cu referire la respectarea stricta a regulilor silvice prevazute in legislatia specifica.

Având în vedere că executarea acestor servicii silvice de silvicultura si impadurire este reglementată în detaliu de legile în vigoare, atât sub aspect tehnic cât şi din punct de vedere al termenelor de execuţie, considerăm că „preţul cel mai scazut" este un criteriu obiectiv de apreciere a ofertelor pe care le vom primi.

Criteriul de atribuire utilizat este „pretul cel mai scazut" pe fiecare lot în parte, astfel cum este prevăzut la art. 187 alin . (3) lit.a) din Legea 98/2016 - Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispoziţiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire - a) preţul cel mai scăzut;

5. Stabilirea ofertei castigatoare

Contractul se atribuie ofertantului care indeplineste criteriile de selectie si calificare impuse si a carui oferta a fost stabilita castigatoare de catre comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire *„pretul cel mai scazut"* oferta castigatoare este cea al carei pret este cel mai mic.

Departajarea ofertelor in cazul in care 2 sau mai multe oferte au acelaşi preţ se va face astfel: Ofertanţilor respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis, reintrand la reofertare imediat dupa deschiderea ofertelor sau in cazul in care la momentul inceperii negocieri, daca in sala nu se afla nici un reprezentant din partea operatorului/ilor economic/i, reofertarea se va face in scris, ofertantii avand obligatia sa depuna in plic inchis in

maxim 1 zi lucratoare o noua oferta financiara. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui noua propunere financiară are preţul cel mai scăzut.

6. Instructiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea contractanta va informa operatorii economici implicati in procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selectiei, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica, ori dupa caz, la anularea procedurii de atribuire si eventuala initiere ulterioara a unei noi proceduri, in scris si cat mai curand posibil, dar nu mai tarziu de 3 (trei) zile lucratoare de la emiterea acestora.

In cadrul comunicarii, autoritatea contractanta va informa ofertantul/ofertantii castigator/castigatori cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea contractanta va informa ofertantii *care au fost respinsi* sau a caror *oferta nu a fost declarata castigatoare* asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective.

Comunicarea prin care se notifica rezultatul procedurii se transmite prin mijloace electronice – email.

7. Instructiuni privind semnarea contractului de achizitie

Autoritatea contractanta va incheia contractul de achizitie cu ofertatul/ofertantii desemnat(i) castigator(i), in perioada de valabilitate a ofertelor, la data transmisa prin comunicarea privind rezultatul aplicarii procedurii de atribuire.

Ofertantul desemnat castigator are obligatia de a se prezenta la data stabilita prin comunicare pentru semnarea contractului, transmisa de autoritatea contractanta.

Daca data stabilita a expirat, iar ofertantul desemnat castigator nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situatia va fi asimilata refuzului de a semna contractul, iar *autoritatea contractanta va retine in favoarea sa garantia de participare.*

	Nume si prenume	Functia	Data	Semnatura
Verificat	Dumbravă Maria	Contabil – şef	05.04.2023	
Verificat	Colceriu Mihaela	Consilier juridic	05.04.2023	
Intocmit	Sisea Dan	Responsabil achizitii	05.04.2023	

Anexa 1 Documentele de calificare si formulare prezentate de către ofertanţi

	Ofertanti																		
Formulare	**1) Scrisoare de inaintare** - *Formular 1*																		
	2) Imputernicire (daca este cazul) - *Formular 2*																		
	3) Declaratie privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 din Legea 98/2016 - *Formular 3*																		
	4) Formular oferta financiara + Anexa - *Formular 4*																		
	5) Declaratie privind respectarea reglementarilor referitoare la securitatea si sanatatea in munca - *Formular 5*																		
Documen	**6) Oferta tehnica**																		
	7) Modelul de contract - acceptat																		
	8) Ordin de plata/Bon fiscal (Garantie de participare)																		

Comisia de evaluare:

Presedinte: ing. Sisea Dan - responsabil achizitii;

Secretar: teh. Bărbătei Mirela – teh. silvic – comp. resurse umane;

Membri: ec. Dumbravă Maria – contabil sef;

ing. Buja Alexandru – ing. cultura;

c.j. Colceriu Mihaela – cons. juridic;

ing. Buja Alexandru – ing. cultura;

Documente pentru indeplinirea Documentului Unic de Achizitii Publice (DUAE)

Ofertant clasat pe primul loc	**S.C. _____ S.R.L.**
1) Cazierul judiciar	
2) **Certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale eliberat de **ANAF**	
3) Certificat Constatator emis de Registrul Comertului in conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comertului	
4) Certificat de atestare emis in baza Ord. M.M.A.P. nr. 1763/2015.	
5) Copie la contracte desfasurate pentru servicii de silvicultura si servicii de impadurire in ultimii 3 ani;	

Comisia de evaluare:

Presedinte: ing. Sisea Dan - responsabil achizitii;

Secretar: teh. Bărbătei Mirela – teh. silvic – comp. resurse umane;

Membri: ec. Dumbravă Maria – contabil sef;

ing. Buja Alexandru – ing. cultura;

c.j. Colceriu Mihaela – cons. juridic;

ing. Buja Alexandru – ing. cultura;